



**Wniosek o dofinansowanie projektu w ramach programu:
Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego**

Projekt

FERS.04.03-IP.06-0036/25

Ponadregionalne Obserwatorium Dialogu Społecznego ZPP

Instytucja:	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Wnioskodawca/Beneficjent:	Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców
Status projektu:	W trakcie oceny
Wydatki ogółem:	980 000,00 zł
Dofinansowanie:	950 600,00 zł
Wersja projektu:	4
Data złożenia wersji:	2026-01-05



Informacje o projekcie

Program	FERS.00.00
Priorytet	FERS.04.00
Działanie	FERS.04.03
Instytucja Organizująca Nabór	Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Numer naboru	FERS.04.03-IP.06-001/25
Zakres interwencji	Wsparcie na rzecz przystosowywania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Data rozpoczęcia realizacji projektu	2026-01-01
Data zakończenia realizacji projektu	2027-06-30
Tytuł projektu	Ponadregionalne Obserwatorium Dialogu Społecznego ZPP



Opis projektu

Celem projektu jest zwiększenie potencjału partnerów społecznych - 4 regionalnych organizacji pracodawców (Świętokrzyskie ZPP [dalej SZPP], ZPP - Częstochowa [dalej ZPPC], ZPP Śląsk [dalej ZPPŚ] oraz ZPP WOJ. LUBELSKIEGO [dalej ZPPWL]) zrzeszonych w strukturze reprezentat. organiz. związkowej (Związek Przedsiębiorców i Pracodawców) w procesach stanów. oraz monitorowania prawa i polityk publicznych (dialog społeczny) w zakresie zatrud. i umiejętności w okresie do końca czerwca 2027 roku. Ponadto nastąpi wzmocn. organiz. potencjału do prowadz. dialogu społecz. przez 4 region. związki Związku poprzez rozwój zasobów kadrowych - zatrudnienie przez każdego partnera pracownika na 1/2 etatu, zasobów technicznych poprzez zakup sprzętu komput. oraz merytoryczne poprzez przeprow. badania poziomu dialogu społecznego w 7 region. Polski, szeregu konsultacji, organizacje 8 „Okrągłych Stołów” (po jednym na każdy region i 2 w woj. śląskim) oraz ponadreg. konferencje Dialogu Społecznego.

Zwiększenie potencjału organ. do dialogu to organizacja 8 spotkań o charakterze „Okrągłego stołu”, konfer. o tematyce dialogu międzysekt., udział w konferencjach sieciujących, szkolenia dla liderów związk. i przedst. SZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL - wzmocnienie kompetencji przedstaw. partnerów społecznych z zakresu udziału w gremiach dialogu (WRDS, WRRP/ PRRP, KMFE): procesu legislac., analizy polityk publicznych, metod prow. skutecznego dialogu społecz., przygotowywania opinii i ekspertyz, partycypacji i rzecznictwa.

Zwiększenie potencjału polegać będzie na budowie formuły dialogu i współpracy, która będzie angażowała nie tylko obecnych członków 4 region. organizacji związkowych ale również mikro, małych i średnich przedsiębior. z terenu 7 województw objętych wsparciem. W związku z faktem, że część organ. region. nie ma zdolności projekt. lub na terenie regionów nie ma działającej organiz., partnerzy podjęli decyzje o objęciu wsparcia regionów ościennych, których przedsiębior. często kooperują z naszymi organiz. w ramach ZPP.

W objętych proj. regionach występują istotne wyzwania w zakresie zatrud., rozwoju przedsiębior. oraz jakości dialogu społecznego, co w sposób bezpośredni wpływa na konkurencyjność gospodarki.

Na koniec kwietnia 2025 roku stopa bezrobocia w pięciu z siedmiu analiz. wojew. przekraczała poziom 6%, osiągając aż 8,6% w wojew. podkarp., 7,6% w świętokrz. i 7,3% w lubelskim. Także w podlaskim utrzymuje się ona na poziomie 6,9%, co oznacza istotne wyzwania na rynku pracy i niski poziom aktywności zawodowej. Dla porównania, w regionach silniej uprzemysłow., jak śląskie i małopolskie, stopa ta wynosi odpowiednio 3,8% i 4,2%.

Równocześnie, mimo wzrostu liczby podm. gospod. – np. w świętokrz. z 129 214 w 2023 r. do 132 572 w 2024 r., a w śląskim przekraczaj. już 540 tysięcy – większość MŚP pozostaje poza strukturami dialogu społecznego, a ich głos nie jest w wystarcz. stopniu obecny w procesach stanów. prawa i kreowania polityk publicznych.

Brakuje również trwałych mechaniz. współpracy organizacji pracod. z JST, NGO i uczelniami. W praktyce dialog społeczny często ogranicza się do formalnego udziału organizacji w ciałach doradczych, bez zapew. odpowiedniego zaplecza eksperckiego i operacyjnego. W kilku wojew. (np. świętokrz., podlaskim, lubelskim) struktury dialogu terytor. (WRDS, PRRP) działają z ogranicz. intensywnością lub nie wykorzystują w pełni potencjału organizacji pracod.

Na potrzebę zapl. działań mają wpływ sytuacja gospod. oraz badania ankietowe, jakie zostały przeprowadz. wśród członków SZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL. Ponad połowa ze 100 badanych MŚP (raczej tak – 44%, zdecydowanie tak – 14%) uznała, że funkcjonowanie lokalnej administracji publicznej negatywnie wpływa na działalność MSP. Można przypuszczać, że prowadzenie działalności utrudnia m.in. szeroko rozumiana biurokracja. Ankiety pokazują, że przedsiębiorcy nie tylko w sferze deklaracji, ale również faktycznie szukają możliwości spotkania, dialogu i współpracy.



Grupy docelowe

Proj. jest skier. do grup docel. z obszaru 7 regionów objętych dział. 4 organizacji związkowych (woj. świętokrzyskie, podkarpackie, śląskie, małopolskie, łódzkie, lubelskie i podlaskie. (w przypadku osób fizycznych uczą się, pracują, lub zamiesz. na wskaz. obszarze w roz.przep. Kodeksu Cyw.; w przypadku innych podmiotów – posiadają jedn. organ. na ww. obszarze).

a) partnerów społecznych – SZPP,ZPPC, ZPPŚ,ZPPWL w zakresie zwiększ. potencjału udziału w procesach stanow. oraz monitorowania prawa i polityk publicznych (dialog społeczny) w zakresie zatrud. i umiejętn. oraz wzmocnienia organiz. poprzez zatrudnienie pers. merytorycznego, wsparcie eksperckie, a także przeszkolenie przedstawicieli oraz poszerzenie przez przedstawi. sieci kontaktów. Najważniejsze obszary dział. Związków to: prowadz. regularnych spotkań przedsięb. w ramach networkingu oraz porad. dla firm. Spotkania mają cele integracyjne, sieciujące i edukacyjne. Na każde spotkanie zapraszani są przedsięb. spoza Związku, a prelegent ma wystąp., którego celem jest edukacja członków Związku z różnych obszarów. Doradztwo obejmuje jednakowo kwestie biznes. (organizacyjne, prawne, marketing.), edukacyjne (pomoc w wyborze odpowiednio dopas. szkoleń), a także w zakresie pozysk. finans. (fundusze unijne, kapitał prywatny).

b) przedstawi. członków (firm) SZPP,ZPPC, ZPPŚ,ZPPWL lub innej organizacji zrzeszonej w ZPP lub org. region./branżowych zrzeszonych w ZPP z terenu objętego wsparciem - razem 80 osób (55M, 25K, 7 OzN w tym 7M). Liczba oszacowana na podstawie aktywności społecznej członków Związków. Jest to ilość minimalna przedsięb., którzy wezmą udział w szkol., spotk. siec. i konferencjach

Dobór grupy wynika bezpośr. z charak. projektu. Planujemy zaprosić 100% wszystkich firm zrzeszonych w organiz. dialogu, ale zdajemy sobie sprawę z realiów i aktywności poszczeg. członków. W związku z ciągłym rozwojem liczba może być dużo większa w momencie uruch. projektu. Jeśli członków Związku będzie więcej w momencie rozpocz. realizacji projektu, to udział większej liczby zostanie pokryty ze środków własnych Związku. Udział w projekcie będzie w pełni dobrow., lecz na chwilę pisania wniosku udział zadeklar. wskazana liczba członków.

W sposób pośredni projekt obejmie również inne mikro, małe i średnie firmy z woj. objętych wsparciem – niebędących członkami, a zainteres. budową partnerstw w zakresie dialogu społecznego.

Założenia odnośnie do udziału K i M w projekcie przyjęto na podstawie obecnej proporcji K i M w organiz. W projekcie

może wziąć udział każdy przedsięb. z terenu 7 wojew. objętych projektem bez względu na płeć i miejsce prowadzenia działalności (miasto, wieś).

Wsparcie realizowane w ramach projektu na rzecz organizacji partnerów społecznych nie pokrywa się ze wsparciem otrzymanym w ramach konkursu nr FERS.04.03-IP.06-001/23.

Największą BARIERĄ (dotyczy w tym samym stopniu K i M): do zaspok. potrzeb jest brak środków finans. pozwal. na zwiększ. zakresu podejm. działań. Wsparcie finans. w ramach projektu zniweluje tę barierę. Realizacja projektu pozwoli na zwiększenie potenc. kadrowego i technicznego, a tym samym wpłynie na zwiększenie roli Związku jako organizacji reprezent.

Dla przedsiębiorców-członków POTRZEBĄ jest rozwój biznesu m.in. poprzez nabywanie nowych kompetencji i nawiąz. kontraktów biznesowych z innymi przedsięb.spoza Związku.

OCZEKIWANIEM jest organiz. przez Związek spotkań, w których udział wezmą przeds. spoza organizacji oraz pozyskiw.wiedzy i kompetencji w ramach szkoleń.

BARIERY (dotyczą w tym samym stopniu K i M): to konieczność wygospodar. czasu na uczestnictwo w spotkaniach i szkoleniach, ponieważ w mikro i małych firmach trudno jest zastąpić nieobecnego pracownika. Dla zniwelowania tej bariery spotkania i szkolenia w ramach projektu będą planowane z odpowiednim wyprzedz., które pozwoli na wcześniejsze harmonijne zorganizowanie pracy.

Obszar realizacji projektu



Województwo	Powiat	Gmina
ŚWIĘTOKRZYSKIE		
ŚLĄSKIE		
MAŁOPOLSKIE		
LUBELSKIE		
PODKARPACKIE		
ŁÓDZKIE		
PODLASKIE		



Wnioskodawca i realizatorzy

Typ organizacji	Podmiot krajowy
Typ Identyfikatora	NIP
Identyfikator	9592067208
Nazwa	Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców
Typ wnioskodawcy	związki pracodawców
Forma własności	Pozostałe krajowe jednostki prywatne
Wielkość przedsiębiorstwa	Mikro
Kraj	Polska
Miejscowość	Kielce
Kod pocztowy	25-646
Ulica	ul. 1 Maja
Nr budynku	191
Nr lokalu	
Dane kontaktowe	
Adres email	biuro@szpp.net.pl
Numer telefonu	697836887
Strona WWW	www.szpp.net.pl
Pozostałe	
Możliwość odzyskania VAT	Nie dotyczy
Czy wnioskodawca przewiduje udział innych podmiotów w realizacji projektu?	Tak
Osoba do kontaktu nr: 1	
Osoba do kontaktu nr: 2	
Imię	Nazwisko
Łukasz	Bilski
Telefon	Adres email
797590972	l.bilski@szpp.net.pl



Imię	Nazwisko
Filip	Kułanowski
Telefon	Adres email
697836887	f.kulanowski@szpp.net.pl
Realizator nr: 1	
Typ organizacji Podmiot krajowy	
NIP 9492207667	
Nazwa Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Typ wnioskodawcy związki pracodawców	
Forma własności Pozostałe krajowe jednostki prywatne	
Wielkość przedsiębiorstwa Mikro	
Kraj Polska	
Miejscowość Częstochowa	
Kod pocztowy 42-202	
Ulica al. Aleja Najświętszej Maryi Panny	
Nr budynku 12c	
Nr lokalu PASAŻ II P	
Dane kontaktowe	
Adres email a.janik-barcis@zppczestochowa.pl	
Telefon 574 377 751	
Strona WWW www.zppczestochowa.pl	
Pozostałe	
Możliwość odzyskania VAT Nie	
Realizator nr: 2	
Typ organizacji Podmiot krajowy	
NIP 6462954369	
Nazwa Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk	
Typ wnioskodawcy związki pracodawców	



Forma własności Pozostałe krajowe jednostki prywatne
Wielkość przedsiębiorstwa Mikro
Kraj Polska
Miejscowość Tychy
Kod pocztowy 43-100
Ulica ul. Kościuszki
Nr budynku 12
Nr lokalu 11
Dane kontaktowe
Adres email biuro@zppslask.pl
Telefon 608 593 745
Strona WWW www.zppslask.pl
Pozostałe
Możliwość odzyskania VAT Nie
Realizator nr: 3
Typ organizacji Podmiot krajowy
NIP 5372638032
Nazwa ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO
Typ wnioskodawcy związki pracodawców
Forma własności Pozostałe krajowe jednostki prywatne
Wielkość przedsiębiorstwa Mikro
Kraj Polska
Miejscowość Biała Podlaska
Kod pocztowy 21-500
Ulica ul. Janowska



Nr budynku
14
Nr lokalu
Dane kontaktowe
Adres email
biuro@zpplubelskiego.pl
Telefon
722 245 583
Strona WWW
www.zpplubelskiego.pl
Pozostałe
Możliwość odzyskania VAT
Nie



Wskaźniki projektu

Wskaźniki produktu
Wskaźnik nr: 1
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami
Jednostka miary
szt.
Podział na płeć
Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem
0
Sposób pomiaru wskaźnika
Faktura/rachunek wraz z protokołem odbioru z prac adaptacyjnych lub remontowych / protokołem odbioru i montażu wyposażenia / protokołem odbioru. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania wsparcia.
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 2
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami
Jednostka miary
szt.
Podział na płeć
Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem
0
Sposób pomiaru wskaźnika
Faktura/rachunek/protokół odbioru. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania wsparcia.
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 3
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba reprezentatywnych organizacji partnerów społecznych i zrzeszonych w ich strukturach organizacji objętych wsparciem związanym z udziałem w procesach stanowienia oraz monitorowania prawa i polityk publicznych



Jednostka miary
szt.
Podział na płeć
Nie
Wartość docelowa - kobiety
Wartość docelowa - mężczyźni
Wartość docelowa - ogółem
4
Sposób pomiaru wskaźnika
Lista obecności z pierwszej udzielonej formy wsparcia. Pomiar w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie na podstawie weryfikacji list obecności.
Typ wskaźnika
Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 4
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba przedstawicieli partnerów społecznych, którzy uzyskali wsparcie w zakresie budowania zdolności partnerów społecznych
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
25,00
Wartość docelowa - mężczyźni
55,00
Wartość docelowa - ogółem
80,00
Sposób pomiaru wskaźnika
Deklaracje uczestnictwa, listy obecności. Pomiar jednorazowy w momencie rozpoczęcia udziału w poszczególnych formach wsparcia (szkolenia, wyjazdy).
Typ wskaźnika
Własny
Wskaźniki rezultatu
Wskaźnik nr: 1
Wskaźnik realizacji projektu
Liczba przedstawicieli organizacji partnerów społecznych, którzy podnieśli kompetencje z zakresu budowania zdolności partnerów społecznych
Jednostka miary
osoby
Podział na płeć
Tak
Wartość docelowa - kobiety
23



Wartość docelowa - mężczyźni	49
Wartość docelowa - ogółem	72
Sposób pomiaru wskaźnika	Zaświadczenie potwierdzające nabycie nowych umiejętności/wiedzy przez przedstawicieli organizacji partnerów społecznych. Wskaźnik na poziomie min. 90% grupy, która weźmie udział w projekcie, mierzony w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie przez uczestnika (zgodnie z 4 etapami nabycia kompetencji).
Typ wskaźnika	Obowiązkowy
Inne wspólne wskaźniki produktu	
Inne wspólne wskaźniki projektu	Tak
Wskaźnik nr: 1	
Wskaźnik realizacji projektu	Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika	Osobowy
Jednostka miary	osoby
Podział na płeć	Tak
Wartość docelowa - kobiety	0
Wartość docelowa - mężczyźni	7
Wartość docelowa - ogółem	7
Sposób pomiaru wskaźnika	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Pomiar jednorazowy w momencie rozpoczęcia w pierwszej formie wsparcia przez uczestnika.
Typ wskaźnika	Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 2	
Wskaźnik realizacji projektu	Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika	Osobowy
Jednostka miary	osoby
Podział na płeć	Tak
Wartość docelowa - kobiety	0
Wartość docelowa - mężczyźni	0



Wartość docelowa - ogółem	0
Sposób pomiaru wskaźnika	Dokument upoważniający do pobytu i pracy, np. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE) lub dokument potwierdzający objęcie ochroną, dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo, zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela UE, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania pierwszej formy wsparcia.
Typ wskaźnika	Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 3	
Wskaźnik realizacji projektu	Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika	Osobowy
Jednostka miary	osoby
Podział na płeć	Tak
Wartość docelowa - kobiety	0
Wartość docelowa - mężczyźni	0
Wartość docelowa - ogółem	0
Sposób pomiaru wskaźnika	Dokument upoważniający do pobytu i pracy, np. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE) lub dokument potwierdzający objęcie ochroną, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania pierwszej formy wsparcia.
Typ wskaźnika	Obowiązkowy
Wskaźnik nr: 4	
Wskaźnik realizacji projektu	Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie
Sposób wyliczenia wskaźnika	Osobowy
Jednostka miary	osoby
Podział na płeć	Tak
Wartość docelowa - kobiety	0
Wartość docelowa - mężczyźni	0
Wartość docelowa - ogółem	0



<p>Sposób pomiaru wskaźnika</p> <p>Oświadczenie o przynależności do mniejszości narodowych lub etnicznych, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania pierwszej formy wsparcia.</p>
<p>Typ wskaźnika</p> <p>Obowiązkowy</p>
<p>Wskaźnik nr: 5</p>
<p>Wskaźnik realizacji projektu</p> <p>Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie</p>
<p>Sposób wyliczenia wskaźnika</p> <p>Osobowy</p>
<p>Jednostka miary</p> <p>osoby</p>
<p>Podział na płeć</p> <p>Tak</p>
<p>Wartość docelowa - kobiety</p> <p>0</p>
<p>Wartość docelowa - mężczyźni</p> <p>0</p>
<p>Wartość docelowa - ogółem</p> <p>0</p>
<p>Sposób pomiaru wskaźnika</p> <p>Oświadczenie o dotknięciu wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub byciu osobą w kryzysie bezdomności, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Pomiar jednorazowy w momencie uzyskania pierwszej formy wsparcia.</p>
<p>Typ wskaźnika</p> <p>Obowiązkowy</p>



Zadania

Zadanie numer 1

Nazwa zadania

Wsparcie potencjału 4 organizacji regionalnych w zakresie monitorowania polityk publicznych w zakresie zatrudnienia i umiejętności

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2026-01-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

W ramach działania planowany jest:

- dla każdego z 4 Związków - zakup sprzętu biurowego - laptopa biznes. wraz z pakietem office, który narzędziem pracy dla prac. oraz drukarki (I-II'26r)

- przeprowadzenie dla 80 firm członkowskich- uczest. projektu, badania „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+” (III-VI'26r)

Metoda: CAWI/telefoniczne/mailowo + jakościowe (fokusy) z zarządami kluczowych firm.

Wnioskod. i Partnerzy zobowiązują się skonsultować zakres tematyczny badań z IZ i centralą ZPP.

Konsultacje te będą miały charakter formalny, zostaną udokum. (np. notatką, protokołem lub korespondencją).

Cele szczegółowe:

1. Określenia świadomości pracodawców w zakresie uczest. w procesach legislacyjnych.

2. Diagnoza jakości polityk publicznych w zakresie zatrudnienia i umiejętności — z perspektywy członków ZPP

3. Wypracowanie i upowszechnienie rekomendacji dla decydentów publicznych.

4. Budowanie kompetencji partnerów społecznych do skutecznego wpływania na polityki publiczne.

- Szkolenie dla Zarządów reg. org. ZPP z zakresu budowania jakości dialogu społ. (2 dni x 8 godzin dydak., 12 osób z zarządów czterech związków)

- Zatrudnienie 4 osób (po 1 w każdym ze związków, 0,5 etatu) na stan. specjalisty ds. wsparcia dialogu społecznego (od III'26 do VI'27), którego zadaniem w okresie 16 m-c będzie: poszerzanie bazy członków Związku, współorgan. konferencji podsum. i 8 "okrągłych stołów", konsult. dla przedsiębior. z zakresu dialogu społ., udział w spotkaniach z przedsiębior. zainteres. członkost. oraz aktywne poszuk. przedsiębior. zainteresowanych włączeniem się w działalność związków i zapraszanie ich do przystap. do ZPP. Zadania związane z org. konferencji i sp. sieciuj. to: rezerwacja miejsca spotk. i przygot. go zgodnie z przyjętymi wytycznymi, zaproszenie potencj. uczestnik.

Szczegółowe opisy działań zawarto pod budżetem.

Specj. prowadzić konsultacje dla przedsiębior. w zakresie dialogu społ., poprzez osobiste spotk., w trakcie których będzie informować o celach projektu i możliw., a także monit.potrzeby i bariery.

Na podstawie umowy o pracę zostaną zatrudn. 4 osoby w wymiarze łącznie 0,5 etatu (w tym conajmniej 1 OzN) z poszan. zasad równoupraw. i braku dyskryminacji. Wykształceniem min. średnie, dośw. w pracy biurowej i współpracy międzysektorowej. W pierwszej kolejności Związek przeprowadzi rekrutację pośród osób współpracujących i poleconych przez członków, a jeśli w wyniku tego nikt nie zostanie wyłoniony, zostaną zamieszcz. ogłoszenia o pracę na portalach social mediach.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. uprawnień. Personel będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. Do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: Kier. Proj. i koordynatorzy ze strony Partnerów.

Zadanie numer 2**Nazwa zadania**

Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ŚZPP

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2026-03-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

Zadanie obejmuje zestaw komplement. działań wspierających aktywność Świętokrzyskiego Związku Pracodawców Prywatnych w strukturach dialogu społ. na poziomie region. i ogólnopolskim, rozwój kompetencji jego członków oraz zapewnienie eksperckiego wsparcia w bieżących procesach opiniotawczo-konsultacyjnych.

W ramach zadania zrealizowane zostaną:

- Organizacja 2 regionalnych „Okrągłych Stołów” – po jednym w województwie świętokrzyskim i podkarpackim – wydarzenia będą miały na celu zainicjowanie lokalnego dialogu między organiz. pracodawców, przedst. MŚP, adm. publiczną, organiz. pozar. i sektorem nauki. Spotkania będą służyły identyfikacji problemów lokalnego rynku pracy, określeniu potencjalnych obszarów współpracy oraz wypracowaniu wstępnych rekomendacji do przedstawienia na forum WRDS i PRRP. Każde wydarzenie planowane jest na około 30 osób (w tym 10 uczest. proj oraz 20 zaprosz. gości - lista obecności), a koszt organizacji jednego spotkania wynosi 10000 zł (łącznie 20000 zł).
- Udział przedstawicieli SZPP w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 os x 2 wydarz.) – działanie umożliwi udział uczestników proj. z SZPP w co najmniej dwóch krajowych konferencjach i forach dialogu, których celem jest wymiana dobrych praktyk i wzmocnienie współpracy organizacji pracodawców z różnych regionów. Wydarzenia te pozwolą na prezentację doświadczeń regionu świętokrzyskiego, budowanie sieci kontaktów oraz podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji.
- Dwudniowe szkolenie (2x8 godz. dydakt.) dla 20 uczest. - członków SZPP z zakresu polityk pub. w obszarze zatrudnienia i umiejętności. Szkolenie będzie obejmować m.in. zagadnienia procesu legislacyjnego, analizy dokumentów strategicznych i operacyjnych, roli organizacji pracod. w WRDS i KMFE oraz skutecznych form rzecznictwa. Efektem będzie podniesienie kompetencji uczestników do aktywnego udziału w gremiach dialogu społecznego.
- Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (min. 5. ok.10 stron)– zapewnione zostanie wsparcie eksperckie dla członków SZPP i jego przedst. biorących udział w konsultacjach i zespołach rob. Ekspertyzy będą miały charakter ad hoc i będą dotyczyć np. projektów ustaw, planów regionalnych rynku pracy czy dokum. związanych z programami UE. Pozwoli to na przygot. merytorycznych stanowisk i rekomendacji w imieniu środowiska pracodawców.

Zadanie będzie realizowane w ciągu 2026 - 2027 roku i stanowi kluczowy element wzmocnienia trwałości i profesj. działalności reprezentatywnych organizacji pracodawców w dialogu społ. na poziomie regionalnym i ponadregionalnym.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. usprawnień. Person. będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: Kier. Proj.

Zadanie numer 3**Nazwa zadania**

Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP - Częstochowa

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2026-03-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

Zadanie obejmuje zestaw komplementarnych działań wspierających aktywność ZPP Częstochowa w strukturach dialogu społ. na poziomie reg. i ogólnopolskim, rozwój kompetencji jego członków oraz zapewnienie eksperckiego wsparcia w bieżących procesach opiniotawczo-konsultacyjnych. W ramach zadania zrealizowane zostaną:

- Organizacja 2 regionalnych „Okrągłych Stołów” – po jednym w województwie śląskim (subregion północny) i łódzkim – wydarzenia będą miały na celu zainicjowanie lokalnego dialogu między organiz. pracodawców, przedstaw. MŚP, administracją publiczną, organiz.pozarz. i sektorem nauki. Spotkania będą służyły identyfikacji problemów lokalnego rynku pracy, określeniu potencjalnych obszarów współpracy oraz wypracowaniu wstępnych rekomendacji do przedstawienia na forum WRDS i PRRP. Każde wydarzenie planowane jest na około 30 osób (w tym 10 uczest. proj oraz 20 zapr. gości - lista obecności), a koszt organizacji jednego spotkania wynosi 10000 zł (łącznie 20000 zł).
- Udział przedstawicieli ZPPC w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 os x 2 wydarz.) – działanie umożliwi udział kadry ZPPC w co najmniej dwóch krajowych konferencjach i forach dialogu, których celem jest wymiana dobrych praktyk i wzmocnienie współpracy organizacji pracodawców z różnych regionów. Wydarzenia te pozwolą na prezentację doświadczeń regionu świętokrz., budowanie sieci kontaktów oraz podniesienie kompetencji przedstaw. organizacji.
- Dwudniowe szkolenie (2x8 godz. dydakt.) dla 20 uczest. - członków ZPPC z zakresu polityk publicznych w obszarze zatrudnienia i umiejętności. Szkolenie będzie obejmować m.in. zagadnienia procesu legislacyjnego, analizy dok. strategicznych i operacyjnych, roli organizacji pracodawców w WRDS i KMFE oraz skutecznych form rzecznictwa. Efektem będzie podniesienie kompetencji uczestników do aktywnego udziału w gremiach dialogu społecznego.
- Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (min. 5. ok.10 stron) – zapewnione zostanie wsparcie eksperckie dla członków ZPPC i jego przedstawicieli biorących udział w konsultacjach i zespołach roboczych. Ekspertyzy będą miały charakter ad hoc i będą dotyczyć np. projektów ustaw, planów region. rynku pracy czy dokumentów związanych z programami UE. Pozwoli to na przygot. merytorycznych stanowisk i rekomendacji w imieniu środowiska pracodawców.

Zadanie będzie realizowane w ciągu 2026 i 2027 roku i stanowi kluczowy element wzmocnienia trwałości i profesjonalizacji działalności reprezent. organizacji pracodawców w dialogu społecznym na poziomie regionalnym i ponadregionalnym.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. usprawnień. Person. będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: koordynator Partnera 1

Zadanie numer 4**Nazwa zadania**

Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Śląsk

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2026-03-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

Zadanie obejmuje zestaw komplem. działań wspierających aktywność ZPP Śląsk w strukturach dialogu społecznego na poziomie reg. i ogólnopolskim, rozwój kompetencji jego członków oraz zapewnienie eksperckiego wsparcia w bieżących procesach opiniotawczo-konsultacyjnych.

W ramach zadania zrealizowane zostaną:

- Organizacja 2 regionalnych „Okrągłych Stołów” – po jednym w województwie śląskim (subregiony południowe) i małopolskim – wydarzenia będą miały na celu zainicjowanie lokalnego dialogu między organiz. pracodawców, przedstaw. MŚP, adm. publiczną, organiz.pozarz. i sektorem nauki. Spotkania będą służyły identyfikacji problemów lokalnego rynku pracy, określeniu potencjalnych obszarów współpracy oraz wypracowaniu wstępnych rekomendacji do przedstawienia na forum WRDS i PRRP. Każde wydarzenie planowane jest na około 30 osób (w tym 10 uczest. proj oraz 20 zapr. gości - lista obecności), a koszt organizacji jednego spotkania wynosi 10000 zł (łącznie 20000 zł).

- Udział przedstawicieli ZPPŚ w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 os x 2 wydarz.) – działanie umożliwi udział kadry ZPPŚ w co najmniej dwóch krajowych konferencjach i forach dialogu, których celem jest wymiana dobrych praktyk i wzmocnienie współpracy organizacji pracod. z różnych regionów. Wydarzenia te pozwolą na prezentację doświadczeń regionu świętokrzyskiego, budowanie sieci kontaktów oraz podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji.

- Dwudniowe szkolenie (2x8 godz. dydakt.) dla 20 uczest. - członków ZPPŚ z zakresu polityk publicznych w obszarze zatrudnienia i umiejętności . Szkolenie będzie obejmować m.in. zagadnienia procesu legislacyjnego, analizy dokumentów strateg. i operacyjnych, roli organizacji pracodawców w WRDS i KMFE oraz skutecznych form rzecznictwa. Efektem będzie podnies. kompetencji uczestników do aktywnego udziału w gremiach dialogu społecznego.

- Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (min. 5. ok.10 stron) – zapewnione zostanie wsparcie eksperckie dla członków ZPPŚ i jego przedstawicieli biorących udział w konsultacjach i zespołach roboczych. Ekspertyzy będą miały charakter ad hoc i będą dotyczyć np. projektów ustaw, planów regionalnych rynku pracy czy dokumentów związanych z programami UE. Pozwoli to na przygotowanie merytorycznych stanowisk i rekomendacji w imieniu środowiska pracodawców. Zadanie będzie realizowane w ciągu 2026 i 2027 roku i stanowi kluczowy element wzmocnienia trwałości i profesjonalizacji działalności reprezent. organizacji pracodawców w dialogu społecznym na poziomie regionalnym i ponadregionalnym.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. usprawnień. Person. będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: koordynator Partnera 3

Zadanie numer 5**Nazwa zadania**

Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Woj. Lubelskiego

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2026-03-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

Zadanie obejmuje zestaw komplem. działań wspierających aktywność ZPPWL w strukturach dialogu społecznego na poziomie reg. i ogólnopolskim, rozwój kompetencji jego członków oraz zapewnienie eksperckiego wsparcia w bieżących procesach opiniodawczo-konsultacyjnych.

W ramach zadania zrealizowane zostaną:

- Organizacja 2 regionalnych „Okrągłych Stołów” – po jednym w województwie śląskim (subregiony południowe) i małopolskim – wydarzenia będą miały na celu zainicjowanie lokalnego dialogu między organiz. pracodawców, przedst. MŚP, adm. publiczną, organiz.pozarz. i sektorem nauki. Spotkania będą służyły identyfikacji problemów lokalnego rynku pracy, określeniu potencj. obszarów współpracy oraz wypracowaniu wstępnych rekomendacji do przedst. na forum WRDS i PRRP. Każde wydarzenie planowane jest na około 30 osób (w tym 10 uczest. proj oraz 20 uczest. pośrednich - lista obecności), a koszt organizacji jednego spotkania wynosi 10000 zł (łącznie 20000 zł).

- Udział przedstawicieli ZPPWL w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 os x 2 wydarz.) – działanie umożliwi udział kadry ZPPWL w co najmniej dwóch krajowych konferencjach i forach dialogu, których celem jest wymiana dobrych praktyk i wzmocnienie współpracy organizacji pracod.z różnych regionów. Wydarzenia te pozwolą na prezentację doświadczeń regionu świętokrzyskiego, budowanie sieci kontaktów oraz podniesienie kompetencji przedstawicieli organizacji.

- Dwudniowe szkolenie (2x8 godz. dydakt.) dla 20 uczest. - członków ZPPWL z zakresu polityk publicznych w obszarze zatrudnienia i umiejętności. Szkolenie będzie obejmować m.in. zagadnienia procesu legislacyjnego, analizy dokumentów strategicznych i operacyjnych, roli organizacji pracodawców w WRDS i KMFE oraz skutecznych form rzecznictwa. Efektem będzie podniesienie kompetencji uczestników do aktywnego udziału w gremiach dialogu społecznego.

- Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (min. 5. ok.10 stron) – zapewnione zostanie wsparcie eksperckie dla członków ZPPWL i jego przedstawicieli biorących udział w konsultacjach i zespołach roboczych. Ekspertyzy będą miały charakter ad hoc i będą dotyczyć np. projektów ustaw, planów regionalnych rynku pracy czy dokumentów związanych z programami UE. Pozwoli to na przygot. merytorycznych stanowisk i rekomendacji w imieniu środowiska pracodawców.

Zadanie będzie realizowane w ciągu 2026 i 2027 roku i stanowi kluczowy element wzmocnienia trwałości i profesjonalizacji działalności reprezentat.organizacji pracod. w dialogu społecznym na poziomie regionalnym i ponadregionalnym.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. usprawnień. Person. będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: koordynator Partnera 4

Zadanie numer 6**Nazwa zadania**

Ponadregionalne Forum Dialogu Społecznego

Koszty pośrednie

Nie

Data rozpoczęcia

2027-04-01

Data zakończenia

2027-06-30

**Opis i uzasadnienie zadania**

Zadanie obejmuje przygotowanie, organizację i przeprowadzenie jednodniowego (czas trwania - 8 godzin), ogólnopolskiego wydarzenia – Ponadregionalnego Forum Dialogu Społecznego, którego organizacja zacznie się w kwietniu 2027 r., a sama impreza odbędzie się w czerwcu 2027 r. i będzie kulminacją działań realizowanych w ramach projektu. Kongres zgromadzi kluczowych interesariuszy z ośmiu województw objętych wsparciem – w tym wszystkich 80 uczestników projektu oraz 120 zapr. gości - pozostałych przedstawicieli organizacji pracod., związków zaw., adm.publicznej, samorządów, organizacji pozarz., środowisk akademickich oraz mediów branżowych.

Wydarzenie będzie miało charakter ekspercko-sieciujący. Jego głównym celem będzie prezentacja rezultatów projektu, w tym: wyników badań nad poziomem dialogu społecznego w regionach, doświadczeń ze spotkań „Okrągłego Stołu” oraz rekomendacji dla WRDS, PRRP i innych gremiów konsultacyjnych. Ponadto Kongres umożliwi wymianę dobrych praktyk oraz debatę na temat przyszłości dialogu społecznego w kontekście regionalnym i krajowym, zwłaszcza w obszarach zatrudnienia i umiejętności.

Zakres kosztów zadania obejmuje m.in.:

- wynajem sali konferencyjnej i zaplecza technicznego (w tym sprzęt multimedialny, nagłośnienie),
- obsługę organizacyjną i logistyczną wydarzenia (rejestracja, koordynacja, dokumentacja),
- zapewnienie cateringu dla uczestników (przerwy kawowe, lunch),
- przygotowanie i druk materiałów konferencyjnych (programy, raporty, identyfikatory),
- zaproszenia na wydarzenie,
- wynagrodzenia prelegentów (6) i moderatorów (2).

Moderator 1 będzie odpowiedzialny za poprowadzenie 8 godzinnej konferencji oraz 1 panel dyskusyjny

Moderator 2 będzie odpowiedzialny za poprowadzenie moderowanego networkingu oraz 2 panel dyskusyjny

Obowiązki każdego z 6 prelegentów:

- prezentacja tematu+sesja Q&A (30 minut)
- udział w debacie (90 minut)
- sesja ekspercka podczas networkingu (60 minut)
- przygotowanie tekstu do publikacji pokonferencyjnej

Szczegółowy opis kosztów znajduje się pod budżetem.

W Kongresie udział weźmie 80 uczestników projektu oraz minimum 120 zapr. gości - potencj. interesariuszy (lista obecności), pochodzących z co najmniej 7 województw. Wydarzenie zostanie zorganizowane w formule stacjonarnej z możliwością transmisji online, co umożliwi szeroki dostęp i trwały efekt upowszechniający rezultaty projektu. Kongres zakończy publikacja materiału video i wydawnictwa pokonferencyjnego (raport podsumowujący min. 100 stron, 200 egzemplarzy w wersji drukowanej i elektronicznej) w czerwcu 2027 r.

Proj. zakłada równy dostęp do zad. bez względu na płeć, wyznanie, rasę czy posiadane niepełnospr. Jeżeli w trakcie rekrut. do proj. zostanie zakwalif. os. z niepełnospr. wymagającą szczególnych warunków, zostanie dla niej w razie takiej konieczności zastos. mechanizm racjon. uprawnień. Person. będzie posługiwać się jęz. wrażliwym na płeć oraz czas wsparcia będzie dostos. Do indywid. potrzeb. Os. odpow. za real.: Kier. Proj.

Zadanie numer 7

Nazwa zadania

Koszty pośrednie

Koszty pośrednie

Tak

Data rozpoczęcia

2026-01-01

Data zakończenia

2027-06-30



Opis i uzasadnienie zadania

Działania planowane do real. w ramach kosztów pośrednich zgodne są z obowiązującymi wytycznymi dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w tym zakresie:

1. Zatr. personelu, tj. Kierownik Proj. - Kwalifikacje: wyksz wyż, 3-let doświad. w realizacji projektów ze środków pub. Obowiązki: nadzór nad prawidłową real. zadań, przepr. postępowań, zatr. i zarządzanie personelem zgodnie z zasadą równości szans K i M, monitoring wsk. i prawidłowości rozliczeń, kontakt z IZ. Koordynatorzy partnerów. wyż, 3-letnie doświad. w real. projektów ze środków pub. Obowiązki; odpow. za real. zadań zgodnie z harm., zakup drobnych pomocy do zajęć, sprawozdawczość merytoryczna i finansowa, monitoring ucz.)

2. Działania informacyjno promocyjne zarówno w okresie rekrutacji do projektu, jak i bieżącej działalności, które obejmą m.in.

A. umieszczenie oznaczeń Funduszy Europ., barw RP i Unii Europejskiej na: - materiałach i podczas działań info. i promo. proj., takich jak np. ulotki, broszury, publikacje, notatki prasowe, strony internetowe, newslettery, mailing, materiały filmowe, spotkania, dok. podawanych do wiadomości publicznej, np. wzorach dok., itp. Dok. i materiałach proj.: progr. zajęć, listach obecności, prezentacjach, umowach, korespondencji, itd. (na bieżąco zgodnie z harmonogramem projektu);

B. oznaczenie miejsca zajęć (oraz biura projektu) plakatami informującymi o dofinan. (na początku real. I 2026 r. – plakaty będą umieszczone przez cały okres realizacji projektu)

C. oznaczenie projektu na stronie www SZPP oraz w mediach społ. zgodnie z wytycznymi (na początku realizacji I 2026 r. oraz przez cały okres real. projektu)

D. zamieszczanie akt. info. z real. projektu w internecie i na mediach społ. (na bieżąco zgodnie z harmonogramem projektu);

3. pokrycie kosztów obsługi księgowej projektu

4. pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem biura (czynsz, opłaty, sprząatanie)

5. pokrycie kosztów pocztowych, telefonicznych, internetowych, kurierskich związanych z obsługą adm. projektu,

6. pokrycie kosztów materiałów biurowych, art. piśmienniczych, powielania dokumentów związanych z obsługą administracyjną projektu itp. Osoba odpowiedzialna za właściwą realizację zadania to Kierownik Projektu.

Okres realizacji I 2026 r.- VI 2027 r.

**Budżet projektu**

Nazwa zadania Zadanie 1. Wsparcie potencjału 4 organizacji regionalnych w zakresie monitorowania polityk publicznych w zakresie zatrudnienia i umiejętności	Wydatki ogółem 454 000,00 zł	Dofinansowanie 454 000,00 zł
Nazwa kosztu 1.1. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego ŚZPP (16 miesięcy x 0,5 etatu x 6000 zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 96 000,00 zł	Dofinansowanie 96 000,00 zł	
Limity	Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa kosztu 1.2. Zakup sprzętu biurowego (laptop z pakietem office – 4000 zł + drukarka – 1200 zł) ŚZPP		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 5 200,00 zł	Dofinansowanie 5 200,00 zł	
Limity	Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa kosztu 1.3. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego ZPPC (16 miesięcy x 0,5 etatu x 6000 zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu	
Wydatki ogółem 96 000,00 zł	Dofinansowanie 96 000,00 zł	
Limity	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Nazwa kosztu 1.4. Zakup sprzętu biurowego (laptop z pakietem office – 4000 zł + drukarka – 1200 zł) ZPPC		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)	
Wydatki ogółem 5 200,00 zł	Dofinansowanie 5 200,00 zł	
Limity	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Nazwa kosztu 1.5. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego ZPPŚ (16 miesięcy x 0,5 etatu x 6000 zł)		



Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 96 000,00 zł	Dofinansowanie 96 000,00 zł
Limity	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk
Nazwa kosztu 1.6. Zakup sprzętu biurowego (laptop z pakietem office – 4000 zł + drukarka – 1200 zł) ZPPŚ	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 5 200,00 zł	Dofinansowanie 5 200,00 zł
Limity	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk
Nazwa kosztu 1.7. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego ZPPWL (16 miesięcy x 0,5 etatu x 6000 zł)	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Personel projektu
Wydatki ogółem 96 000,00 zł	Dofinansowanie 96 000,00 zł
Limity	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO
Nazwa kosztu 1.8. Zakup sprzętu biurowego (laptop z pakietem office – 4000 zł + drukarka – 1200 zł) ZPPP	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Dostawy (inne niż środki trwałe)
Wydatki ogółem 5 200,00 zł	Dofinansowanie 5 200,00 zł
Limity	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO
Nazwa kosztu 1.9. Badanie „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+”	
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne
Wydatki ogółem 40 000,00 zł	Dofinansowanie 40 000,00 zł
Limity podwykonawstwo	Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców
Nazwa kosztu 1.10. Szkolenie Zarządów z zakresu efektywnego dialogu (2 dni x 8 godzin dydak. x 12 osób)	



Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 9 200,00 zł		Dofinansowanie 9 200,00 zł	
Limity podwykonawstwo		Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa zadania Zadanie 2. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ŚZPP		Wydatki ogółem 70 000,00 zł	Dofinansowanie 70 000,00 zł
Nazwa kosztu 2.1. Organizacja "Okrągłego Stołu" w województwie świętokrzyskim i podkarpackim (2 wydarzenia x 10 tys. zł)			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł		Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo		Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa kosztu 2.2. Udział przedstawicieli ŚZPP w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 osób x 2 wydarzenia x 1000zł/osoba)			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł		Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo		Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa kosztu 2.3. Szkolenie dla członków ŚZPP w zakresie publicznych polityk zatrudnienia (2 dni x 8 godz. dydak. x 20 osób)			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł		Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo		Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa kosztu 2.4. Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (5 x 2000 zł)			
Uproszczona metoda rozliczenia Nie		Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 10 000,00 zł		Dofinansowanie 10 000,00 zł	



Limity podwykonawstwo	Realizator Świątokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa zadania Zadanie 3. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP - Częstochowa	Wydatki ogółem 70 000,00 zł	Dofinansowanie 70 000,00 zł
Nazwa kosztu 3.1. Organizacja "Okragłego Stołu" w województwie śląskim (subregion północny) i łódzkim (2 wydarzenia x 10 tys. zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Nazwa kosztu 3.2. Udział przedstawicieli ZPPC w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 osób x 2 wydarzenia x 1000zł/osoba)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Nazwa kosztu 3.3. Szkolenie dla członków ZPPC w zakresie publicznych polityk zatrudnienia (2 dni x 8 godz dydakt. x 20 osób)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	
Nazwa kosztu 3.4. Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (5 x 2000 zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 10 000,00 zł	Dofinansowanie 10 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa	



Nazwa zadania Zadanie 4. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Śląsk	Wydatki ogółem 70 000,00 zł	Dofinansowanie 70 000,00 zł
Nazwa kosztu 4.1. Organizacja "Okrągłego Stołu" w województwie śląskim (subregiony południowe) i małopolskim (2 wydarzenia x 10 tys. zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk	
Nazwa kosztu 4.2. Udział przedstawicieli ZPPŚ w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 osób x 2 wydarzenia x 1000zł/osoba)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk	
Nazwa kosztu 4.3. Szkolenie dla członków ZPPŚ w zakresie publicznych polityk zatrudnienia (2 dni x 8 godz dydakt. x 20 osób)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk	
Nazwa kosztu 4.4. Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (5 x 2000 zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 10 000,00 zł	Dofinansowanie 10 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk	
Nazwa zadania Zadanie 5. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Woj. Lubelskiego	Wydatki ogółem 70 000,00 zł	Dofinansowanie 70 000,00 zł
Nazwa kosztu 5.1. Organizacja "Okrągłego Stołu" w województwie lubelskim i podlaskim (2 wydarzenia x 10 tys. zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	



Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO	
Nazwa kosztu 5.2. Udział przedstawicieli ZPPP w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (10 osób x 2 wydarzenia x 1000zł/osoba)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO	
Nazwa kosztu 5.3. Szkolenie dla członków ZPPP w zakresie publicznych polityk zatrudnienia (2 dni x 8 godz dydakt. x 20 osób)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 20 000,00 zł	Dofinansowanie 20 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO	
Nazwa kosztu 5.4. Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (5 x 2000 zł)		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 10 000,00 zł	Dofinansowanie 10 000,00 zł	
Limity podwykonawstwo	Realizator ZWIĄZEK PRZEDSIĘBIORCÓW I PRACODAWCÓW WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO	
Nazwa zadania Zadanie 6. Ponadregionalne Forum Dialogu Społecznego	Wydatki ogółem 50 000,00 zł	Dofinansowanie 50 000,00 zł
Nazwa kosztu 6.1. Organizacja Ponadregionalnego Forum Dialogu		
Uproszczona metoda rozliczenia Nie	Kategoria kosztu Usługi zewnętrzne	
Wydatki ogółem 50 000,00 zł	Dofinansowanie 50 000,00 zł	



Limity podwykonawstwo	Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	
Nazwa zadania Zadanie 7. Koszty pośrednie	Wydatki ogółem 196 000,00 zł	Dofinansowanie 166 600,00 zł
Nazwa kosztu 7.1. Koszty pośrednie - 25% od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich		
Uproszczona metoda rozliczenia Tak	Rodzaj ryczałtu Stawka ryczałtowa	
Wysokość stawki 25,00 %		
Wydatki ogółem 196 000,00 zł	Dofinansowanie 166 600,00 zł	
Limity	Realizator Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców	

**Podsumowanie budżetu**

Podsumowanie budżetu		
Nazwa kosztu	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem w projekcie	980 000,00 zł	950 600,00 zł (97,00 %)
Razem rzeczywiście poniesione	784 000,00 zł	784 000,00 zł (100,00 %)
Razem ryczałt	196 000,00 zł	166 600,00 zł (85,00 %)
Koszty bezpośrednie - Razem	784 000,00 zł	784 000,00 zł (100,00 %)
Koszty bezpośrednie - Udział	80,00 %	82,47 %
Koszty pośrednie - Razem	196 000,00 zł	166 600,00 zł (85,00 %)
Koszty pośrednie - Udział	20,00 %	17,53 %
Kategorie kosztów		
Personel projektu		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	384 000,00 zł	384 000,00 zł (100,00 %)
Udział	39,18 %	40,40 %
Usługi zewnętrzne		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	379 200,00 zł	379 200,00 zł (100,00 %)
Udział	38,69 %	39,89 %
Dostawy (inne niż środki trwałe)		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	20 800,00 zł	20 800,00 zł (100,00 %)
Udział	2,12 %	2,19 %
Limity		
podwykonawstwo		
	Wydatki ogółem	Dofinansowanie (Udział, %)
Razem	379 200,00 zł	379 200,00 zł (100,00 %)
Udział	38,69 %	39,89 %



Źródła finansowania

Dofinansowanie	
950 600,00	
Razem wkład własny	
29 400,00	
W tym budżet państwa	
0,00	
W tym budżet jednostek samorządu terytorialnego	
0,00	
W tym inne publiczne	
0,00	
W tym prywatne	
29 400,00	
Suma	
980 000,00	



Uzasadnienia wydatków

Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

W Projekcie przewidziano wkład własny w postaci pokrycia części kosztów pośrednich (ryczałt) - 29400 zł.

Wkład własny zostanie opłacony ze środków własnych organizacji.

Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub Programu

Nie dotyczy

Uzasadnienie dla źródeł finansowania przedsięwzięcia (dotyczy projektów, które wpisują się w większe przedsięwzięcie finansowane lub planowane do finansowania z kilku źródeł)

Nie dotyczy

Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w budżecie projektu



1. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego (16 miesięcy × 0,5 etatu × 6 000 zł brutto/mies.) = 96

(poz. 1.1, 1.3, 1.5, 1,7)

Każda z czterech organizacji zatrudni specjalistę ds. wsparcia dialogu społecznego na 0,5 etatu przez 16 miesięcy. Miesięczna stawka (brutto+koszty pracodawcy) za ten wymiar czasu pracy wynosi 6 000 zł, co daje 96 000 zł łącznego kosztu zatrudnienia jednego specjalisty.

Zakres zadań merytorycznych specjalisty obejmuje m.in.:

- Przygotowanie materiałów merytorycznych do opiniowania projektów aktów prawnych, dokumentów strategicznych, programów operacyjnych i planów działań dotyczących rynku pracy i edukacji – na potrzeby WRDS, PRRP/WRRP, KMFE, komitetów monitorujących.
- Koordynacja procesu konsultacji z członkami organizacji pracodawców – zbieranie stanowisk, opracowywanie wspólnych opinii, prowadzenie analiz i zestawień poglądów sektora MŚP w odniesieniu do projektowanych polityk.
- Współpraca merytoryczna z zespołem badawczym w zakresie opracowania metodologii i narzędzi badania „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+” oraz udział w analizie i upowszechnianiu jego wyników.
- Współorganizacja i prowadzenie merytoryczne spotkań „Okrągłych Stołów” – opracowanie zagadnień tematycznych, moderacja sesji roboczych, przygotowanie raportów ze spotkań zawierających wnioski i rekomendacje.
- Opracowywanie ekspertyz, analiz i notatek tematycznych – na potrzeby prac zespołów roboczych, partnerów projektu i reprezentatywnej organizacji pracodawców.
- Przygotowanie merytorycznych materiałów na wydarzenia ogólnopolskie i konferencje, w których uczestniczyć będą przedstawiciele organizacji – w tym prezentacji, zestawień danych, rekomendacji i przykładów dobrych praktyk.
- Wspieranie rekrutacji i przygotowania uczestników szkoleń i kongresu – od strony merytorycznej (dobór tematów, prelegentów, materiałów), a nie administracyjnej.
- Monitorowanie realizacji działań projektowych w kontekście zgodności z celami statutowymi organizacji oraz dokumentowanie wpływu projektu na efektywność udziału organizacji w dialogu społecznym.

Wszystkie powyższe zadania stanowią działania bezpośrednio związane z celami projektu i kwalifikują się jako koszty bezpośrednie merytoryczne. Zakres obowiązków nie obejmuje czynności administracyjnych, technicznych czy ogólnych funkcji zarządczych – te zostały ujęte wyłącznie w kosztach pośrednich.

Łączny koszt zatrudnienia czterech specjalistów (po jednym na organizację): $4 \times 96\,000\text{ zł} = 384\,000\text{ zł}$

Kwota ustalona na podstawie średniego wynagrodzenia w gospodarce dla podobnego stanowiska. Zawiera wszelkie pochodne = netto+ZUS pracownika+ZUS pracodawcy+zaliczke na PDOF



2. Zakup sprzętu biurowego (laptop + Office + drukarka) = 5200 zł na organizację

(Poz. 1.2, 1.4, 1.6, 1.8)

Dla zapewnienia 4 specjalistom odpowiednich warunków pracy, każda z czterech organizacji zostanie wyposażona w:

laptop klasy biznesowej z legalnym pakietem biurowym (Office 365), drukarkę wielofunkcyjną (druk, skan, kopiowanie),

niezbędne akcesoria (mysz, torba, okablowanie).

Koszt jednego kompletu wynosi szacunkowo 5200 zł brutto, co jest wartością rynkową dla sprzętu zapewniającego stabilną i efektywną pracę w środowisku biurowym:

laptop (z oprogramowaniem biurowym i systemem operacyjnym) – do 4 000 zł brutto/szt.,

drukarka (laserowa, monochromatyczna, sieciowa, z funkcją skanowania) – do 1 200 zł brutto/szt..

Sprzęt ten będzie wykorzystywany wyłącznie do realizacji zadań merytorycznych w projekcie, tj. przygotowywania stanowisk, opinii, analiz i materiałów konsultacyjnych, a także udziału w pracach gremiów dialogu społecznego.

Wnioskodawcy nie posiadają planowanego do zakupu sprzętu.

Łączny koszt wyposażenia czterech stanowisk pracy: $4 \times 5200 \text{ zł} = 20800 \text{ zł}$



3. „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+”

(Poz 1.9)

Budżet badania: „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+”

W ramach projektu przewidziane jest przeprowadzenie badania pn. „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+”, którego celem jest identyfikacja aktualnych i przyszłych potrzeb kompetencyjnych pracodawców z sektora MŚP w siedmiu wojew. objętych projektem, ze szczególnym uwzględnieniem barier w zatrudnianiu, prognozowanych niedoborów kadrowych, oczekiwań względem edukacji zawodowej oraz oceny skuteczności dotychczasowych instrumentów rynku pracy.

Wnioskodawca oraz Partnerzy niniejszym zobowiązują się do skonsultowania zakresu tematycznego badania z reprezentatywną organizacją pracodawców, w strukturze której działają, oraz z Instytucją Pośredniczącą – na etapie wdrażania projektu, przed rozpoczęciem realizacji badania. Konsultacje te będą miały charakter formalny, zostaną udokumentowane (np. notatką, protokołem lub korespondencją) i pozwolą na pełne dostosowanie zakresu badania do potrzeb systemowych oraz strategicznych priorytetów polityki publicznej.

Wartość zadania: 40 000 zł brutto

Liczba uczestniczących firm: 80 (MŚP)

Zakres badania:

Celem badania będzie identyfikacja obecnych i przyszłych potrzeb kompetencyjnych w sektorze MŚP, barier w zatrudnianiu, oczekiwań względem edukacji zawodowej i form wsparcia kadrowego. Badanie obejmie siedem województw objętych projektem i zostanie zrealizowane metodą triangulacji metodologicznej poprzez połączenie CATI/CAWI (80 firm) z IDI (8 firm kluczowych firm), co zapewni kompleksową diagnozę potrzeb kompetencyjnych MŚP i wzajemną weryfikację wyników.

Struktura kosztów:

1. Opracowanie metodologii i narzędzi badawczych (kwestionariusze, scenariusze IDI, matryca analizy, konsultacje merytoryczne. Zakłada się ok. 20h x 200zł/h = 4000 zł (20 godz. pracy eksperta ds. metodologii i analizy rynku (opracowanie koncepcji badania, kwestionariuszy CATI/CAWI, scenariuszy IDI, matrycy analitycznej, konsultacje merytoryczne i centralą ZPP). Łącznie 4000 zł
 2. Realizacja badań CATI/CAWI (80 firm - po 20 na partnera) - przeprowadzenie wywiadów telefonicznych lub online (średnio 45–60 min), koszt zawiera wynagr. za pracę ankietera za respondenta, dotarcie do kadry zarządzającej firm, obsługę systemu, kontakt przypominający oraz weryfikację poprawności danych. 80 firm × 200 zł = 16000 zł
 3. Pogłębione wywiady IDI (8 firm, po 1 z każdego regionu) Eksperskie wywiady z kluczowymi firmami (wyłonione po 1 badaniu)– transkrypcje, redakcja. Za jeden IDI przyjmuje się koszt 500 zł, który obejmuje: koszt dojazdu do firmy, wynagrodzenie za ankietera, realizacja wywiadu, transkrypcję, wstępne przygotowanie materiału. 8 x 500 zł = 4000 zł
 4. Analiza danych i opracowanie raportu końcowego: tabele, wykresy, podsumowania, wnioski rekomendacje. Założono 40 godzin pracy analityka i eksperta merytorycznego (przygotowanie planu analizy, opracowanie tabel, wykresów, analiz przekrojowych, interpretacja wyników, sformułowanie wniosków i rekomendacji) przy stawce 200zł/h = 8 000 zł
 5. Redakcja językowa i merytoryczna, korekta, projekt graficzny, skład zgodnie z zasadami dostępności raportu, edycja graficzna, format A4 (ok. 40 stron) - koszt kompleksowego przygot. publikacji = 4000 zł
 6. Koordynacja i zarządzanie procesem badawczym, nadzór merytoryczny i logistyczny, kontakt z firmami, monitoring jakości - 20 godzin x 200 zł - praca koordynatora badania = 4000 zł
- | RAZEM 40 000 zł |

Wyceny dokonała Katedra Ekonomii UJK w Kielcach.



Grupa docelowa badania została dobrana celowo i zróżnicowana terytorialnie. Badaniem objęto 80 przedsiębiorców (w tym 8 IDI) z sektora MŚP – po 10 z każdego regionu (lub subregionu) objętego projektem (po 1 do IDI). Kryterium doboru była przynależność do organ. pracodawców oraz aktywność na rynku pracy. Dobór zapewnia możliwość wykorzystania wyników w dialogu społ. i działalności statutowej.

4. Szkolenie z zakresu efektywnego dialogu

(Poz 1.10)

W Projekcie przewidziano szkolenie (2 dni x 8 godz. dydakt.) dla 12 osób spośród 80 uczestników projektu, którzy są przedstawiciele zarządów/rad organizacji regionalnych dialogu społecznego. 12 osób (8M,4K), reprezentantów organów ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL weźmie udział w dwudniowym (2x8 godzin dydaktycznych) szkoleniu z zakresu kompetencji przedstawiciele partnerów społecznych z zakresu udziału w gremiach dialogu (WRDS, WRRP/ PRRP, KMFE): procesu legislacyjnego, analizy polityk publicznych, metod prowadzenia skutecznego dialogu społecznego, przygotowywania opinii i ekspertyz, partycypacji i rzecznictwa. Wartość oszacowano na 9200 zł.

Szkolenie zostanie zlecone kompleksowo i zawierać będzie wszelkie koszty - koszt trenera, ciągłej przerwy kawowej, obiadu, materiałów szkoleniowych, sali oraz walidacji. Po szkoleniu wiedza uczestników zostanie zwalidowana oraz uczestnicy otrzymają certyfikaty potwierdzające podniesienie kompetencji.

Na kwotę 9200 zł składa się:

Wynagrodzenie trenera 12 godzin zegarowych (16 godzin dydaktycznych) x 300 zł = 3600 zł

Przerwa kawowa ciągła 2 dni x 12 osób x 50 zł = 1200 zł

Obiad 2 dni x 12 osób x 50 zł = 1200 zł

Sala na szkolenie 2 dni x 700 zł = 1400 zł

Walidacja+wydanie certyfikatów = 12 osób x 150 zł = 1800 zł

Szkolenie ma charakter praktyczny – łączy wiedzę ekspercką z ćwiczeniami warsztatowymi, symulacją procesu konsultacyjnego i analizą przypadków z udziału partnerów społecznych w WRDS, PRRP, KMFE i gremiach lokalnych. Każdy uczestnik otrzyma komplet materiałów szkoleniowych i certyfikat.

Zakres tematyczny:

- struktury i instrumenty dialogu społecznego w Polsce,
- procesy legislacyjne i udział partnerów społecznych w opiniowaniu prawa,
- negocjacje, rzecznictwo, konsultacje społeczne – narzędzia i metody,
- przygotowywanie opinii i rekomendacji w dialogu,
- dobre praktyki dialogu z JST, NGO i instytucjami edukacyjnymi.



5. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ŚZPP(zad.2), ZPPC(zad.3), ZPPŚ(zad.4) i ZPPWL(zad.5)

1. Organizacja dwóch „Okrągłych Stołów” przez każdą z organizacji partnerskich ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPP (Poz. 2.1, 3.1, 4.1, 5.1) – 20 000,00 zł (2 x 10000 zł) na organizację (x 4 organizacje) Koszt organizacji spotkania o charakterze regionalnym został oszacowany na 10 000 zł za wydarzenie.

Każde spotkanie będzie trwało minimum 4 godziny i obejmie:

- wynajem sali konferencyjnej dla około 30 uczestników (1200 zł - 4 h x 300zł za godzinę za salę z nagłośnieniem, dostępem do internetu i rzutnikiem),
- obsługę techniczną -obsługa informatyczna (4 godziny x 200 zł = 800 zł),
- catering (przerwa kawowa ciągła)(30 osób x 60 zł 1800 zł),
- przygotowanie materiałów informacyjnych (30 osób x 30 zł = 900 zł)
- koszt przeprowadzenia dokumentacji filmowej i fotograficznej z wydarzenia (realizacja, dojazd, montaż) = 1 usługa x 1300 zł = 1300 zł).

Kwota obejmuje również koszty prelegentów (2 osoby, 4 godzin x 500 zł = 2000 zł. Łącznie 4000 zł)- dojazd, wygłoszenie prelekcji, udział w dyskusji.

Spotkania będą miały charakter roboczy, a ich rezultatem będą zidentyfikowane potrzeby i rekomendacje do dalszego dialogu w ramach WRDS i PRRP.

2. Udział przedstawicieli ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPP w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (Poz. 2.2, 3.2, 4.2, 5.2) – 20 000,00 zł na organizację (średnio 2000 zł na osobę) Środki te obejmują udział przedstawicieli ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPP (maksymalnie 10 osób spośród uczestników projektu) w minimum dwóch ogólnopolskich wydarzeniach dialogu społecznego (np. konferencjach branżowych, forach tematycznych). Budżet uwzględnia koszty podróży (transport, zakwaterowanie, diety), opłaty rejestracyjne (jeśli wymagane) oraz przygotowanie materiałów informacyjnych i identyfikacyjnych delegacji. Udział w tych wydarzeniach pozwoli na budowanie relacji międzyregionalnych, transfer wiedzy oraz promocję doświadczeń ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPP w zakresie działań dialogowych. Średni koszt udziału na wydarzeniu - bilet wstępu, koszty wyjazdu i pobytu wynosi 1000 zł na osobę.

3. Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego (minimum 5 ekspertyz po ok. 10 stron) (Poz. 2.4, 3.4, 4.4, 5.4) – 10 000,00 zł na organizację

Kwota ta przewidziana jest na zlecenie ekspertyz ad hoc, które będą przygotowywane na potrzeby bieżących prac ŚZPP w gremiach dialogowych (np. WRDS, PRRP, KMFE). Ekspertyzy będą obejmować m.in. analizy projektów ustaw, strategii regionalnych, dokumentów operacyjnych, diagnozy lokalnego rynku pracy lub oceny skutków regulacji. Koszt pojedynczej ekspertyzy szacowany jest na 2 000 zł (przygotowanie przez eksperta zewnętrznego, szacowany czas pracy 10 godzin na ekspertyzę, ok. 20 stron), co pozwala na realizację min. 5 opracowań w ramach zadania.



6. Szkolenie dla 80 uczestników projektu (20 osób na partnera) (Poz. 2.3, 3.3, 4.3, 5.3)

Szkolenie dla 80 uczestników projektu (20 osób na partnera) - członków SZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPP lub ZPP z terenu objętego wnioskiem w zakresie publicznych polityk zatrudnienia (Poz. 2.3, 3.3, 4.3, 5.3) – 20 000,00 zł na organizację (średnio 1000 zł na osobę)

Budżet każdej z organizacji obejmuje realizację dwudniowego szkolenia stacjonarnego 2x8 godz. dydaktycznych dla 20 uczestników. Koszty obejmują: wynajem sali, wynagrodzenie trenera, przygotowanie materiałów szkoleniowych, catering (przerwa kawowa ciągła i lunch każdego dnia) oraz koszty organ. Zakłada się również noclegi i kolację dla uczestników. Szkolenie ma na celu wzmocnienie kompetencji członków organizacji w zakresie analizy i opiniowania polityk rynku pracy oraz uczestnictwa w gremiach dialogu społecznego.

Po szkoleniu wiedza uczestników zostanie zwalidowana oraz uczestnicy otrzymają certyfikaty potwierdzające podniesienie kompetencji.

Na kwotę 20 000 zł za jedno szkolenie składa się:

Wynagrodzenie trenera 12 godzin zegarowych (16 godzin dydaktycznych) x 300 zł = 3600 zł

Przerwa kawowa ciągła 2 dni x 20 osób x 50 zł = 2000 zł

Obiad 2 dni x 20 osób x 60 zł = 2400 zł

Materiały szkoleniowe (długopis, notatnik, torba, pendrive, wydruk arkuszy z ćwiczeniami) = 20 osób x 30 zł = 600 zł

Sala na szkolenie 2 dni x 700 zł = 1400 zł

Nocleg 20 osób x 300 zł = 6000 zł

Kolacja 20 osób x 50 zł = 1000 zł

Walidacja+wydanie certyfikatów = 20 osób x 150 zł = 3000 zł



7. Ponadregionalne Forum Dialogu Społecznego

(Poz. 6.1)

W ramach projektu zostanie zorganizowany 1-dniowy Ponadregionalny Kongres Dialogu Społecznego, który odbędzie się w czerwcu 2027 r. i zgromadzi 200 osób z 7 regionów objętych wsparciem (80 uczestników projektu + 120 zaproszonych gości - uczest. pośrednich).

Wydarzenie przewidziane na 8 godz. zegarowych - wprowadzenie + 2 sesje po 3 godziny + podsumowanie. Przez cały kongres będzie trwał moderowany networking.

Celem wydarzenia będzie prezentacja rezultatów projektu – w tym wyników badań dialogu społecznego, wniosków ze spotkań „Okrągłego Stołu” oraz wspólnych rekomendacji dla WRDS, PRRP i instytucji publicznych – a także integracja środowisk pracodawców, administracji, nauki, NGO i samorządów.

W ramach zadania przewidziano kompleksową organizację wydarzenia: wynajem sali konferencyjnej, zapewnienie cateringu dla 200 osób (przerwy kawowe i lunch), przygotowanie materiałów konferencyjnych (program, identyfikatory, teczki) oraz pełną obsługę logistyczną i rejestracyjną.

Kongres będzie transmitowany na żywo online i nagrywany przez profesjonalny zespół techniczny (zapis z późniejszym montażem). Uczestnicy i partnerzy projektu otrzymają także drukowane wydawn. pokonferencyjne – podsumowujące przebieg wydarzenia, główne rekomendacje i dobre praktyki.

Wydarzenie uzupełnią wystąpienia ekspertów i moderowane panele dyskusyjne z udziałem przedst. organizacji pracodawców, WRDS, JST oraz instytucji rynku pracy.

Zakres:

1. Działania promocyjne

Wskazane wcześniej działania prom., takie jak przygotowanie zaproszeń, mailing inform. oraz publikacja zapowiedzi wydarzenia na stronie www zostaną ujęte w ramach kosztów pośrednich jako element ogólnej obsługi projektu. W kosztach bezpośrednich pozostaje jedynie niezbędna promocja związana z upowszechn. rezultatów merytorycznych wydarzenia, np. publikacja raportu pokonferencyjnego.

2. Prelegenci

Wydarzenie zakłada udział 6 prelegentów zewnętrznych i 2 moderatorów – ekspertów reprezent. sektor organizacji pracodawców, nauki, adm. publicznej oraz instytucji rynku pracy. Prelegenci wezmą udział w dwóch panelach dyskusyjnych. Dla każdego z nich przewidziano honorarium (ujęte w budżecie). Obowiązki opisano w zadaniu.

3. Obsługa rejestracyjna realizowana będzie przez Zespół Projektu.

4. Obsługa techniczna, transmisja i nagranie wideo zostanie zlecone profesjonalnej firmie.

5. Wydawnictwo pokonferencyjne

„Wydawnictwo pokonferencyjne” to raport (w formie pdf) podsumowujący Forum (80 stron), zawierający:

- streszczenie wystąpień prelegentów w formie artykułu,
- główne wnioski z paneli dyskusyjnych,
- rekomendacje w obszarze polityki rynku pracy i dialogu społecznego,
- zestawienie dobrych praktyk zaprezentowanych przez uczestników.

Raport zostanie udostępniony w wersji elektr. na stronach organizacji z ZPP i przekazany do WRDS, PRRP oraz partnerów społecznych.

Jego celem jest trwałe udokum. rezultatów wydarzenia oraz wykorzystanie ich w dalszej dział. statutowej organizacji.

Szacowany całkowity koszt organizacji wydarzenia wyniesie 50 000 zł brutto i obejmie (ceny zgodne z zestawieniem cen rynkowych):

- wynajem sali na 200 osób (5000 zł),



- honoraria prelegentów (6 osób) i moderatorów (2 osoby), 8 osób x 2000 zł (4 godz. x 500 zł) = 16000 zł.
 - przerwa kawowa ciągła 200 osób x 50 zł = 10000 zł
 - lunch dla 200 osób x 50 zł = 10000 zł
 - obsługa techniczna, transmisja i nagranie wideo (8 godzin x 500 zł) = 4000 zł
 - wydawnictwo pokonferencyjne w formie pdf (skład, redakcja, grafiki, korekta ok. 80 stron) = 5000 zł,
- Ceny oszacowano na podstawie doświadczenia oraz wstępnej oferty Targów Kielce.

8. Analiza barier

Wnioskodawca będzie prowadzić rekrutację do projektu i kampanię informacyjną, odwołującą się do doświadczeń członków ZPP, tak aby zminimalizować obawy, pokazać korzyści i zwiększyć motywację do udziału w spotkaniach.

POTRZEBY:

Z przeprow. ankiet wśród członków ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPP ustalono następujące potrzeby (w nawiasie % który opowiedział się ZA):

- zwiększenie liczby spotkań sieciujących (100%)
- dostęp do stałego poradnictwa / doradztwa świadczonego przez personel ZPP (100%)
- poszerzenie sieci kontaktów, w tym krajowych i zagranicznych (80%)
- działania na rzecz dialogu z organami publicznymi i nauką (90%)

OCZEKIWANIA:

W trakcie ww. ankiet zdiagnoz. następujące oczekiwania potencjalnych UP

- poprawa relacji w wielu obszarach pomiędzy sektorem prywatnym a publicznym (70%)
- poprawę klimatu wsparcia firm . (60%)
- wzajemne zrozum. potrzeb między sektorami (90%)
- zniwel. barier, radzenie sobie z sytuacjami kryzysowymi, samodz. rozwiąz. problemów (80%)
- indywidualizowane podejście do problemów firm (90%)

BARIERY:

Określono bariery, którym trzeba przeciwdziałać:

- środki publiczne nie wystarczają na programy rozwojowe w pełnym zakresie (100%)
- brak środków finans. na inwestycje nie związane z innowacjami (90%)
- brak umiejętności i odwagi do startowania w przetargach (konieczność edukacji) (40%)
- ponadto do najczęściej wskazyw. bariery dostępu do dialogu z samorządem (100%).

Wnioskodawca chce zniwelować te bariery poprzez indywidualne dopasowanie form wsparcia do każdego uczestnika zgodnie z potrzebami.

Oczekiwania, potrzeb i bariery grupy docelowej są takie same dla K i M z uwagi na środowisko w którym pracują. Płeć nie jest determinantem. Potrzeby, problemy, oczekiwania i bariery zostały przedst. z uwzględn. zasady równ. szans kobiet i mężczyzn, z zas. równości i niedyskrym. oraz dostępn. dla os. z niepełnospraw., a udzielane w ramach pr. wsparcie jest spójne z ww. zasadami. Korespondują też z celami, założen., informacjami zawartymi w dokum. projektowej. W wyniku analizy nie stwierdzono barier równościowych w dostępie do proj. pod kątem płci. Struktura uczestn. proj. pod kątem płci odpowiada strukturze członkostwa w organizacjach regionalnych ZPP. W diagnozowanej grupie jest 7 OzN (7M) – (4 -lekkie, 1 umiarkowane, 1 znaczny). Projekt przewiduje pełną dostępność w nim dla OzN – wsparcie dobrane będzie indywidualnie pod kątem możliwości każdej osoby do udziału. Formy wsparcia odbywać się będą w pomieszczeniach bez barier architektonicznych. Odpowiedzią na ww. potrzeby, oczekiwania i bariery jest realizacja działań skierowany na wzrost poziomu dialogu społecznego, co przełoży się na wzrost świadomości członków oraz zwiększenie oddziaływania organizacji dialogu, jako pomostu łączącego organy władzy z sektorem przedsiębiorstw.



9. Realizacja zasad horyzontalnych

Benef. oświadcza, że proj. zapewni wsparcie bez jakiegokolwiek dyskrym. ze wzg. na przesłanki określone w szczegól. art. 9 ust. 3 rozporz. Nr 2021/1060. Proj. jest zgodny z ZASADĄ ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU w zakr. roz. proekologicznych m.in.: oszczędność energii, wody, stosowanie nośników elekt, a gdy konieczności druku to dwustronny. Podczas wyjazdów poznanie wymogów ochrony cennych przyrodniczo obszarów. Dział. nie będą miały niekorzystnego wpływu na klimat. Proj. zgodny z ZASADĄ NIE CZYŃ POWARZNYCH SZKÓD (DNSH), gdyż ukierunkowany na zmianę postaw i upowszech, ekolog. praktyk (podczas wyjazdów. uczes.nabędą postawę dbania o środow. np. jak dbać o klimat). Proj. zgodny z KARTĄ PRAW PODSTAWOWYCH UNII EUROPEJSKIEJ: działania będą zgodne z prawem i zasadą: wszyscy są równi wobec prawa. Zgod. z art. 21 zakazana wszelka dyskryminacja w szczeg. ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniej. narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosp, wiek lub orientację seksualną, przynależność państwową. Zapewniona będzie równość K i M we wszystkich dziedzinach, w tym w zatrudnieniu, pracy i wynagrodzaniu (art. 23). Kadra będzie mieć otwartą postawę do wsparcia OzN, (art. 26). Proj. zgodny z KONWENCJĄ O PRAWACH OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. OzN nie będą wykluczane z udziału w proj. ze względu na niepełnosprawność i będą korzystać z włączającego, bezpłatnego wsparcia, na zasadzie równości z innymi. W razie potrzeby zastosowany zostanie mechanizm racjon. uspraw. Proj. zgodny z ZASADĄ RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI, W TYM DOSTĘPNOŚCI DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI np. rekrut. bez dyskryminacji ze wzg. na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, religię czy światopogląd, orientację seksualną. Wszelkie mat. promocyjne, inform, rekrutacyjne zgodne ze stand. WCAG 2.1 (możliwość powiększenia czcionki, ustawienia kontrastu) oraz będą umieszczone w miejscach umożliw. OzN dotarcie do informacji, łatwy do odczytania (zastosowanie uniwersalnego projektowania, łatwy język). W form. zgłosz. będą wyraźne informacje o możliwości skorzystania z usług dostępowych oraz zapyt. o potrzeby, zakupy dostępne dla wszystkich, w tym do zidentyfikowanych potrzeb OzN i zgodne z koncepcją uniwersal. projekt. Proj jest zgod. Z ZASADĄ RÓWNOŚCI KOBIET I MĘŻCZYŹN ze standardem minimum (w grupie docel. nie zdiagnozowano barier równościowych) - kreowanie zachowań niestereotypowych podczas wsparcia (takie samo dla K i M), budowanie atmosfery tolerancji dla różnorodności i odmienności. Osoby zaangażowane w realizację projektu zostaną wybrane na podstawie kwalifikacji i doświadczenia bez względu na płeć. W l'26 r. Kier. Proj. przep. szkol. dla personelu z zasady równości K i M oraz równości szans i niedyskryminacji.



10. Udział w formach wsparcia przez uczestników projektu

Do projektu zostanie zrekrutowane i objęte wsparciem BEZPOŚREDNIM 80 osób (przedst. partnerów społ. - ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL)

W tym:

- 80 osób w ramach 4 „Okrągłych stołów” (po 20 przedst. ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL);
- 80 osób w ramach dwudniowych szkoleń (po 20 przedst. ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ, ZPPWL);
- 12 osób z zarządów czterech związków w ramach szkoleń przewidzianych dla Zarządów.

Przewiduje się udział maksymalnie jednej osoby reprezentującej jednego pracodawcę będącego członkiem ZPP lub organizacji regionalnych/branżowych z terenu realizacji projektu.

Każdy z 80 uczestniczących osób weźmie udział obligatoryjnie w:

- szkoleniu w zakresie publicznych polityk zatrudnienia
- conajmniej jednym "Okrągłym stole"
- ponadregionalnym forum dialogu społecznego

Dla 80 pracodawców, których przedstawiciele wezmą udział w projekcie przewidziano udział w badaniu „Głos rynku pracy – Barometr kompetencji i zatrudnienia 2026+”. Z każdego z 8 regionów/podregionów zostanie wyłoniony jeden kluczowy pracodawca do pogłębionego wywiadu.

Sposób rekrutacji: 80 osób - przedstawiciele firm spełniających kryteria obligatoryjne na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych.

Ponadto 12 osób (po 3 osoby od partnera) z wyżej wymienionej grupy, będzie członkami organów statutowych związków regionalnych - partnerów projektu i dodatkowo wezmą udział w:

- szkoleniu z zakresu efektywnego dialogu (każda z 12 osób)
- ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących (w zależności od potrzeb)

Sposób rekrutacji: 12 osób - przedstawiciele firm i jednocześnie członków organów statutowych związków regionalnych spełniających kryteria obligatoryjne na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych.

Jednocześnie pośrednio w projekcie wezmą przedstawiciele ekosystemu dialogu społecznego:

- w każdym z 8 "okrągłych stołów" dodatkowo weźmie udział po 20 zaproszonych gości (8 spotkań x 20 osób = łącznie 160 osób)
- w ponadregionalnym forum dialogu społecznego weźmie udział dodatkowo 120 zaproszonych gości reprezentujących aktorów dialogu społecznego (związki zawodowe, przedsiębiorstwa, administracja rządowa i samorządowa, ngo)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Potencjał do realizacji projektu



Doświadczenie

Świętokrzyski Związek Przedsiębiorców i Pracodawców powstał jako efekt współpracy przedsiębiorców i organizacji wspierających biznes działających w ramach Klubu Biznesowego Horyzonty Biznesu w listopadzie 2023 roku. Od samego początku ideą przyświecającą wspólnemu działaniu był wzrost poziomu dialogu społecznego i międzysektorowego w województwie świętokrzyskim. SZPP powstał jako organizacja lokalna Związku Przedsiębiorców i Pracodawców z siedzibą w Warszawie, organizacji będącej członkiem Rady Dialogu Społecznego. Przedstawiciele SZPP zasiadają również w szeregach Świętokrzyskiej WRDS, Wojewódzkiej i Powiatowych RRP oraz KM FES. Od samego początku SZPP skupił się na budowaniu i wzmacnianiu relacji pomiędzy przedsiębiorcami zrzeszonymi w związku, przy jednoczesnej otwartości na nowych członków, jednocześnie zachęcając przedsiębiorców do działań na rzecz dialogu międzysektorowego. Związek prowadzi punkt konsultacyjny dla osób rozpocząć działalność gospodarczą, gdzie poddajemy ocenie pomysły i szukamy źródeł finansowania innowacji. SZPP jest też członkiem europejskiej organizacji Przedsiębiorców European Enterprise Alliance.

Od początku istnienia SZPP zorganizował 20 spotkań klubu biznesowego oraz 25 śniadań biznesowych o charakterze spotkań sieciujących, gdzie zaproszeni goście reprezentujący firmy, NGO, JST oraz uczelnie przedstawiali swoje pomysły na inicjatywy współpracy międzysektorowej. W tym samym czasie SZPP zorganizował 3 własne konferencje łączące biznes z samorządem oraz współorganizował panele merytoryczne na konferencjach EKS w Mikołajkach, U-RODZINY IFR, Finanse dla Rozwoju ZPP w Warszawie oraz Invest Cuffs w Krakowie. Wspólnie z firmami Europejska Agencja Rozwoju, Business Horizon Sp. z o.o., Wechsler Polska Sp. z o.o. i Świętokrzyską Szkołą Wyższą zbudował platformę wymiany wiedzy i podnoszenia umiejętności dla firm, NGO i samorządów w ramach Świętokrzyskiego Klastra Kompetencji. Działania podejmowane w projekcie są kontynuacją podejmowanych działań w woj. świętokrzyskim i służą ponadregionalnemu rozwojowi dialogu społecznego i międzysektorowego. SZPP blisko współpracuje z admin. samorządową i rządową w zakresie zwiększenia poziomu dialogu społecznego i monitorowania polityk publicznych.

SZPP aktualnie realizuje projekt „Podniesienie potencjału w zakresie partnerstwa społecznego w SZPP” w ramach działania 9.6 FEWS.

ZPP Częstochowa pełni rolę przedstawiciela swoich członków w rozmowach z władzami województwa śląskiego, miasta Częstochowy, gmin, samorządami i innymi organizacjami. Silna reprezentacja przyczynia się i służy do poprawy warunków prowadzenia działalności gospodarczej, zwłaszcza w zakresie regulacji, podatków czy polityki gospod. i społecznej. Na każdym spotkaniu ZPP Częstochowa pojawiają się przedstawiciele nie tylko lokalnych i regionalnych samorządów (przedstawiciele gmin, powiatów, urzędu wojewódzkiego czy marszałkowskiego województwa śląskiego) ale również przedstawiciele instytucji publicznych m.in. Agencja Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A., Urzędy Pracy, Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Subregionu, Fundusz Górnośląski).

ZPP Śląsk posiada duże doświadczenie w organizowaniu cyklu konferencji BiS (Biznes in Silesia pod patronatem Marszałka woj. Śląskiego od 5 lat) wspólny udział i koordynowanie spotkań z przedsiębiorcami i admin. (3 lata) w projekcie CIPE/ZPP/ZPP ŚLĄSK „KODEKS DOBRYCH PRAKTYK - DIALOG MIĘDZY PRZEDSIĘBIORCAMI A ADMINISTRACJĄ/SAMORZĄDEM” Związek Przedsiębiorców i Pracodawców Województwa Lubelskiego (dawniej ZPP Podlasie) to dynamicznie rozwijająca się organizacja działająca na terenie Południowego Podlasia i województwa lubelskiego. Siedziba związku znajduje się w Białej Podlaskiej. ZPP Podlasie aktywnie uczestniczy w procesach dialogu społecznego i współdecydowania na szczeblu lokalnym i krajowym. Związek organizuje regularne spotkania networkingowe. Od 2021 roku ZPP Podlasie rozwija współpracę z Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej oraz Akademią Białską im. Jana Pawła II.



Opis sposobu zarządzania projektem

Wnioskodawca ŚZPP przygotował projekt wspólnie z ZPPC, ZPPŚ i ZPPWL.

Wybór partnerów nastąpił zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

Utworzenia albo zainicjowania partnerstwa nastąpiło w terminie wynikającym z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, tj. przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Główne biuro Projektu znajdować się będzie w siedzibie ŚZPP w Kielcach (ul. 1 maja 191, 25-646 Kielce) z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom projektu możliwość osobistego kontaktu z jego kadrami. Biuro czynne w godzinach od 9.00 do 15.00. Biuro projektu jest dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (windy, brak schodków), brak barier architektonicznych. Strony www Partnerów jest dost. pod kątem cyfrowym dla OzN w tym zastosowany język ETR.

Informacje dla uczest. będzie można również otrzymać w siedzibach ZPPC, ZPPŚ oraz ZPPWL.

Za realizację projektu będzie odpowiadał Zespół Zarządzający:

1. Kierownik Projektu (Wnioskodawca)
2. Koordynatorzy (3 partnerów)
3. Specjalista ds. wsparcia dialogu społecznego (4 osoby) - personel merytoryczny

Osobą nadrzędną w strukturze będzie Kierownik Projektu - odpowiadać będzie za podejmowanie decyzji merytorycznych, badanie postępów realizacji poszczególnych zadań, koordynację działań i nadzór nad BP oraz szybkie reagowanie na ewentualne nieprawidłowości. Będzie organizował cykliczne spotkania zespołu projektowego celem wymiany informacji oraz utrzymywał bieżący kontakt z IP. Kier.pr. będzie również odpowiedzialny za przestrzeganie zasady równości szans, w tym płci, a także za organizację szkolenia równościowego dla zespołu realizującego pr. Osoba z wykształceniem wyższym i z min.3-letnim doświadczeniem w realizacji projektów. Przewidywane zaangażowanie: (20h m-c.)

Współpracować z nim będą Koordynatorzy (po 1 u każdego partnerów).

Personel zostanie oddelegowany spośród pracowników Wnioskod. i Partnerów. W przypadku niemożliwości oddelegowania zostanie zorganizowana rekrutacja. Kandydatury zgodnie z zasadą równości płci będą mogli zgłaszać mężczyźni i kobiety, OzN, osoby różnych wyznań itp.

Wymagania: wykształcenie wyższe, osoba z min.3-letnim doświadczeniem w realizacji projektów UE, tworzeniu wniosków aplik. i o płatność. Przewidywane zaangażowanie: (20h m-c.) Zasada równości szans m.in. płci zostanie zapewniona przez możliwość elastycznego czasu pracy. Każdy bez względu na płeć, wyznanie itp. będzie mógł zgłosić się do udziału w zarządzaniu projektem, ważne będzie posiadane doświadczenie. Zespół opracuje wspólnie regulamin projektu, w tym rekrutacji. Zespół zarządzający otrzyma wsparcie merytoryczne oraz pogłębią wiedzę na temat zachowywania równości szans wśród kobiet i mężczyzn oraz ich propagowania. Organizowane będą spotkania dotyczące edukacji na temat równości szans kobiet i mężczyzn, a także wychowywania dzieci bez dyskryminacji ze względu na płeć, na których uczestnicy (personel) będą mogli wymieniać się doświadczeniami. Praca zawodowa zaangażowanych osób nie będzie kolidowała z życiem osobistym. Monitoring będzie prowadzony za pomocą list obecności, zdjęć, notatek roboczych, faktur. Wnioskodawca będzie m.in. sporządzał sprawozdania z realizacji projektu - na koniec każdego kwartału, organizował działania projektowe, nadzorował rozliczenia. Specjalista ds. rozliczeń będzie, m.in. przygotowywał wnioski o płatność, kontaktował się z IZ w sprawach rozliczeń. Kadra zarząd. będzie wspólnie zarządzać zad. podczas 1 ze spotkań zostaną ustalone procedury obiegu dokumentów oraz częstotliwość kontaktów.

Najważniejsze ustalenia będą opisane w formie pisemnej. Taka forma zarz. pr. zapewni sprawną, efektywną i terminową realizację. Decyzje podejmowane będą na zasadzie konsensusu. Realizacja od 01.01.2026 r. do 30.06.2027 r.



Opis wkładu rzeczowego (niepieniężnego)

Wnioskodawca – ŚZPP na potrzeby projektu udostępni do wykorzystania na szkoleniu sale o metrażu ok 30 m² wraz z zapleczem sanitarnym i przystosowane dla szkoleń.

Wnioskodawca posiada drobny sprzęt biurowy (bindownica, laminarka), który będzie można wykorzystać w ramach projektu.

Wnioskodawcy nie posiadają sprzętu komputerowego (laptop+drukarka), który zamierzają zakupić w projekcie.

Opis własnych środków finansowych

Wnioskodawca - ŚZPP oraz partnerzy ZPPC, ZPPŚ i ZPPWL posiadają potencjał finansowy, aby móc zrealizować projekt.

Obrót Wnioskodawcy Świętokrzyskiego Związku Przedsiębiorców i Pracodawców za 2024 r. wyniósł sto osiemdziesiąt siedem tysięcy pięćdziesiąt osiem złotych dziewięćdziesiąt dwa grosze (187 058,92 zł).

Obrót Partnera Związku Przedsiębiorców i Pracodawców – Częstochowa za 2024 r. wyniósł sto sześćdziesiąt osiem tysięcy czterysta siedem złotych trzydzieści dwa grosze (168 407,32 zł)

Obrót Partnera Związku Przedsiębiorców i Pracodawców Śląsk za 2024 r. wyniósł sto sześćdziesiąt pięć tysięcy czterysta sześćdziesiąt dwa złote czterdzieści sześć groszy (165 462,46 zł)

Obrót Partnera Związku Przedsiębiorców i Pracodawców „Podlasie” za 2024 r. wyniósł sto pięćdziesiąt dziewięć tysięcy dwadzieścia cztery złote zero groszy (159 024,00 zł)

Biorąc pod uwagę łączny obrót 4 organizacji - sześćset siedemdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt dwa złote siedemdziesiąt groszy (679 952,70 zł), jest on wyższy od 75% średnich rocznych wydatków w składamy projekcie.

Z uwagi na strukturę członkowską realizacja projektu pod kątem finansowych uwiarygodniona jest przez podmioty członkowskie (na dzień złożenia wniosku ŚZPP - 80 firm, ZPPC - 60 firm, ZPPŚ - 50 firm, ZPPWL - 70 firm) oraz centralną organizację dialogu społecznego - ZPP.

W ramach projektu nie jest przewidziany wkład finansowy od uczestników (brak opłat od uczestników, wszystkie usługi oferowane są w projekcie nieodpłatnie dla uczestników).

Wnioskodawca oświadcza, że nie jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków UE, lub wobec których nie orzeczono zakazu dostępu do środków UE na podstawie odrębnych przepisów takich jak: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.



Potencjał kadrowy do realizacji projektu

Prezes SZPP Łukasz Bilski jest praktykiem biznesu i samorządu oraz uznanym specjalistą ds. współpracy międzysekt. Zawodowy menadżer, Ekspert ds. dostępności i uniwers. projektowania, członek WRDS, KM FES, i WRRP przy WUP Kielce. Posiada ponad 18-letnie dośw. w poz. i rozliczaniu środków unijnych. Pełnił w przeszłości jak i obecnie wiele funkcji członków zarządów firm, osób zarząd. w JST (SCITT, COI Skarżysko-Kam), uczelni (UJK, ŚSW), NGO oraz kierował projektami, których łączna wartość przekroczyła 300 mln zł (Koordynator m.in. Projektów "Campus UJK" PORPW, "Enterprise Europe Network" KE-CIP, "Dostępny Przedsiębiorca" POWER).

Wiceprezesa Zarządu posiadają wieloletnie doświadczenia biznesowe oraz związane z działalnością w zakresie dialogu obywatelskiego.

Wiceprezes Zarządu ZPPC Mariola Wieczorek – ukończone managerskie studia podyp., certyfikat Negotiation Skills Franklin University, WSB Poznań 2015r.; AGH Kraków- Skuteczna komunikacja/studia podyplomowe 2018r.; Wyższa Szkoła Kształcenia Zawodowego Wrocław 2024r. Ekologia w biznesie /studia podyplomowe. Od 2018r. - Prezes zarządu Stow. MADE, posiada wieloletnie dośw. w realizacji szkoleń i wdrożeń. Posiada ponad 10-letnie dośw. menadżerskie. Praktyk w wdrażaniu ISO 9001-2015; SUS 2.0. Od 2017 r. doradca biznesowy w projekcie JOWES w Agencji Rozwoju Regionalnego w Częstochowie S.A. Od 8 lat współpracuje i aktywizuje osoby z wachlarza wykluczonych. Zatrudnia osoby bezrob., również z niepełnospr. wdrażając IPR oraz realizując działania wspomag. rozwój zawodowy i społeczny. Współpracuje z wieloma przedsiębior., organizacjami pozarz., wspierając zawodowo m.in. liderów, pracowników, studentów czy osoby wykluczone. Realizuje w ramach stow. wiele działań statutowych, akcji edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, senierek i seniorów. Czynnienie współpracuje z biznesem, IOB, uczestniczy w edukacji przeds. lokalnie oraz poza woj. śląskim.

Wiceprezes ZPPŚ Andrzej Romańczuk-Fiedorowicz - dośw. menadżer, organizator wielu konferencji i paneli, a także spotkań międzys., członek WRDS w Katowicach, członek KM FEMP oraz wielu samorząd.gremiów konsultacyjnych.

Wiceprezes ZPPWL Krzysztof Łajtar - Menadżer z ponad 28-letnim doświadczeniem w zakresie zarz. zasobami pracy, Dyrektor zakładu produk. - nadzór nad pracą podległego personelu, kierowanie i nadzór nad wszystkimi procesami w zakładzie produkcyjnym z uwzględn. efektywności ekonom.prowadzonych działań np. w zakresie wydajności pracy i procesów, optymalizacji zużycia materiałów, energii, itp., dysponowanie mieniem zgodnie z zasadami gospodarności, nadzór nad wszystkimi procesami w obrębie podległej placówki, zapewnienie prawidłowych warunków BHP, zapewnienie bezawaryjnej realizacji procesu produkcyjnego, Prokurent i Pełnomocnik Zarządu ds. Systemu Zarządzania Jakością.

Wskazane osoby będą pełniły funkcje: nadzór merytoryczny nad całokształtem działań, akceptacja ekspertyz i dobór ekspertów, wezmą aktywny udział w okrągłych stołach i ponadregionalnym forum dialogu. Osoby te zostaną zaangażowane w działania merytoryczne w oparciu o pracę społeczną.

Dodatkowo w ramach niniejszego projektu planuje się oddelegowanie/zatrudnienie:

- Czterech specjalistów ds. (po 1 w każdym związku, 4 osoby po 1/2 etatu), których zadaniem będzie wsparcie firm w procesach stanowienia oraz monitorowania prawa i polityk publ. w zakresie zatrudnienia i umiejętności. Wymagania: wyk. min. średnie, min. 2-letnie udokumentowane dośw. w zakresie inicjatyw współpracy międzysektorowej. Obowiązki: prowadzenie konsultacji dla przedsiębior. i przedstawicieli administracji, władz lokalnych i centralnych w zakresie dialogu społecznego, informowanie o merytoryce projektu i możliwościach dla przedsiębiorców, a także monitorowanie potrzeb i barier dialogu społecznego oraz monitorowanie zapotrzebowania na ekspertyzy.

Szczegółowy opis obowiązków specjalistów znajduje się w zadaniu 1 i pod budżetem.



Opis rekrutacji i uczestników projektu

Proj. jest skier. do grup docel. z obszaru 8 regionów objętych dział. 4 organizacji ZPP. (woj. świętokrzyskie, podkarpackie, ślaskie, małopolskie, łódzkie, lubelskie i podlaskie. (w przypadku osób fizycznych uczą się, pracują, lub zamiesz. na wskazanym obszarze w roz.przep. Kodeksu Cyw.; w przyp. innych podmiotów – posiadają jedn. Organ. na ww. obszarze).

Rekrut. prowadz. będzie przez Wniosk. i partnerów jednor. w I-II'26 r., a wyłoniona gr. będzie brała udział w proj. do końca, z wył. sytuacji losowych lub rezygnacji. Jeśli w międzyczasie do związku dołączą nowi przedsięb. to będą mieli możliwość przyst. do proj.

Harmonogram rekrut:

a) I'26 r. – rekrut. właściwa

b) II'26 r. – rekr. uzupeł. (tylko jeśli nie zrekr. się zakładana ilość os.).

Rekrut. odbędzie się zgodnie z zasadą bezstronności i przejrzystości.

Rekrut. prowadz. będzie przez Wniosk. spośród przedst.firm należ. do ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPWL.

Rekrutacja zostanie przeprow. na początku projektu w I i II 2026 r. spośród: przedstaw. członków ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPWL lub innej organ. z terenu objętego wsparciem zrzeszonej w ZPP lub organ. regionalnych / branżowych zrzeszonych w ZPP – szkolenia oraz udział w spotkaniach (80 osób (średnio po 20 na org.reg.), 55M,25K w tym OzN 7M), w tym 12 członków organów statutowych - szkolenia dla liderów związk. i przedst. ŚZPP,ZPPC, ZPPŚ,ZPPWL (8M,4K) - wzmocnienie kompetencji przedst. partnerów społ. z zakresu udziału w gremiach dialogu (WRDS, WRRP/ PRRP, KMFE): procesu legisl., analizy polityk publicznych, metod prow. skutecznego dialogu społ., przygot. opinii i ekspertyz, partycypacji i rzecznictwa.- wyjazdy sieciujące - brak możliwości na tym etapie wskazania podziału na płeć oraz OzN)

Ponadto, zostanie przeprow.szeroka kampania prom.-rekrut. dla firm biorących udział w procesie dialogu międzysekt. (potencj. członków ŚZPP) oraz ich przedstaw.

Rekrut. zostanie poprzedzona akcją inform.-prom. Podczas spotkań z przeds. firm, ogłoszenia na steronach www i social mediach, maile do firm. Info. będzie łatwa w odbiorze dla os.

słabowidzących (czcionki bezszeryfowe, odpowiedni dobór koloru i kontrast, audiodeskrypcja) oraz dla OzN intelektualną (łatwa do zrozumienia treść info.) itp.

Do kontaktu przew. będzie tel. komórk. co ułatwi kontakt osobom niedosłysz. np. przez napisanie wiad. sms. Dla zach. równości szans na etapie rekrutacji osoby będą mieć równy dostęp do infor. o projekcie (ogłosz. w łatwo dostępnych i widocz. miejscach, spotkanie inaug. -rekrut. odbędzie się w bud.bez barier architekt.). Info. o projekcie będzie można uzyskać z ulotek, infor. na stronie www.

Formularze zgłosz., regulamin będą dostępne w biurach każdego związku.

Podczas rekrut. Wniosk. zwróci szczególną uwagę na OzN przeprow. dla nich indyw. spotkania przedstaw. korzyści przystąpienia do proj., a w form. zgłosz. będzie można zgłosić specjalne potrzeby.

Za proces rekrutacji odpowiada wyzn.Kierownik ze strony Wniosk. (ŚZPP), we współpr. z partnerami. Rekrut. będzie prow. w biurach ŚZPP i Partnerów oraz podczas wydarzeń projekt. (okrągłe stoły, fora, konferencje). Dokumenty rekrut.będzie można składać osobiście, pocztą trad., elektron. lub poprzez form.online. Wymag. dokumenty: formularz zgłosz., oświadcz. o przynależ.do grupy docelowej, zgoda na udział w projekcie i oświadczenia RODO. W przypadku uczest. Instytucjon.– wymagane będzie także potwierdz.delegow. przez organiz./firmę.

Kryteria rekrut. przedst. firm zrzeszonych w jednej z 4 organ.:

Kryteria obligatoryjne:

1) status przedstaw. firm zrzesz. w członków ŚZPP, ZPPC, ZPPŚ i ZPPWL lub innej organ.

zrzeszonej w ZPP lub org. regionalnych / branżowych zrzesz. w ZPP z terenu objętego wsparciem - weryfik.na podst.form. zgłosz. i analizie dok. rejest.

Kryterium punktowane:



1) firma kieruje OzN jako uczestnika (+1 pkt) - orzeczenie
Rekrutacja ma charakter otwarty, z uwzględn. zasady równości szans.
Dodatkowy opis w "Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w budżecie projektu"
punkt 10.



Harmonogram

ROK KWARTAŁ	2026				2027	
	I	II	III	IV	I	II
Zadanie 1. Wsparcie potencjału 4 organizacji regionalnych w zakresie monitorowania polityk publicznych w zakresie zatrudnienia i umiejętności						
Etap 1. 1 Realizacja badania pracodawców						
Etap 1. 2 Zakup sprzętu do biur						
Etap 1. 3 Zatrudnienie personelu						
Etap 1. 4 Realizacja szkolenia dla zarządów						
Zadanie 2. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego SZPP						
Etap 2. 1 Organizacja "Okrągłego Stołu"						
Etap 2. 2 Udział przedstawicieli organizacji w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących						
Etap 2. 3 Szkolenie dla członków organizacji w zakresie publicznych polityk zatrudnienia						



Etap 2. 4 Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego						
Zadanie 3. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP - Częstochowa						
Etap 3. 1 Organizacja "Okrągłego Stołu"						
Etap 3. 2 Udział przedstawicieli organizacji w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących						
Etap 3. 3 Szkolenie dla członków organizacji w zakresie publicznych polityk zatrudnienia						
Etap 3. 4 Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego						
Zadanie 4. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Śląsk						
Etap 4. 1 Organizacja "Okrągłego Stołu"						
Etap 4. 2 Udział przedstawicieli organizacji w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących						
Etap 4. 3 Szkolenie dla członków organizacji w zakresie publicznych polityk zatrudnienia						
Etap 4. 4 Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego						



Zadanie 5. Działania na rzecz rozwoju dialogu społecznego ZPP Woj. Lubelskiego						
Etap 5. 1 Organizacja "Okragłego Stołu"						
Etap 5. 2 Udział przedstawicieli organizacji w ogólnopolskich wydarzeniach sieciujących						
Etap 5. 3 Szkolenie dla członków organizacji w zakresie publicznych polityk zatrudnienia						
Etap 5. 4 Ekspertyzy doraźne w ramach dialogu społecznego						
Zadanie 6. Ponadregionalne Forum Dialogu Społecznego						
Etap 6. 1 Przygotowania do forum						
Etap 6. 2 Realizacja Forum						
Etap 6. 3 Publikacja materiału filmowego i wydawnictwa pokonferencyjnego						
Zadanie 7. Koszty pośrednie						
Etap 7. 1 Rekrutacja do projektu						
Etap 7. 2 Zarządzanie i bieżący nadzór nad projektem						



Oświadczenia

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
3. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
4. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
5. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
6. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Odpowiedź: Tak

7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej we wskazanej we wniosku wysokości, w tym pomocy de minimis, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.

Odpowiedź: Tak

8. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące partnerstwa określone w art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079, z późn. zm.)*, w tym utworzono albo zainicjowano partnerstwo przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Dotyczy wyłącznie projektów przewidzianych do realizacji w partnerstwie.*

Odpowiedź: Tak

9. Oświadczam, że na terenie jednostki samorządu terytorialnego, którą reprezentuję nie obowiązują żadne ustanowione przez organy tej JST dyskryminujące akty prawa miejscowego. Oświadczenie dotyczy wyłącznie wnioskodawcy będącego jednostką samorządu terytorialnego lub podmiotu przez nią kontrolowanego lub od niej zależnego.

Zaznaczenie opcji „Tak” oznacza, że na terenie JST nie obowiązują takie akty prawa miejscowego.

Zaznaczenie opcji „Nie” oznacza, że na terenie JST obowiązują takie akty prawa miejscowego.

Zaznaczenie opcji „Nie dotyczy” oznacza, że wnioskodawca nie jest JST ani podmiotem przez nią kontrolowanym ani od niej zależnym.

Odpowiedź: Nie dotyczy

10. Oświadczam, że projekt jest zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, tj. zastosowane w nim będą rozwiązania proekologiczne, takie jak np.: oszczędność energii i wody, powtórne wykorzystanie zasobów. W projekcie stosowana będzie zasada „nie czyni poważnych szkód” środowisku (zasada DNSH).

Odpowiedź: Tak



11. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny oraz wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę Programu.

Odpowiedź: Tak

12. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

Odpowiedź: Tak

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU:

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
2. Oświadczam, że zobowiązuję się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
3. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania, w tym wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
4. Oświadczam, że spełnione zostały wymogi dotyczące partnerstwa określone w art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079, z późn. zm), tj. utworzono albo zainicjowano partnerstwo przed złożeniem wniosku o dofinansowanie albo przed rozpoczęciem realizacji projektu, o ile data ta jest wcześniejsza od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

Odpowiedź: Tak

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU:

5. Oświadczam, że na terenie jednostki samorządu terytorialnego, którą reprezentuję nie obowiązują żadne ustanowione przez organy tej JST dyskryminujące akty prawa miejscowego. Oświadczenie dotyczy wyłącznie partnera będącego jednostką samorządu terytorialnego lub podmiotu przez nią kontrolowanego lub od niej zależnego
- Zaznaczenie opcji „Tak” oznacza, że na terenie JST nie obowiązują takie akty prawa miejscowego.*
- Zaznaczenie opcji „Nie” oznacza, że na terenie JST obowiązują takie akty prawa miejscowego.*
- Zaznaczenie opcji „Nie dotyczy” oznacza, że partner nie jest JST ani podmiotem przez nią kontrolowanym ani od niej zależnym.*

Odpowiedź: Nie dotyczy

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU:

6. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

Odpowiedź: Tak



Informacje o wniosku o dofinansowanie

Suma kontrolna wersji dokumentu

BYU0000/4/5/2/1/4/7/2/12/6/0/1/1/0

Data złożenia wniosku

2026-01-05

Numer projektu

FERS.04.03-IP.06-0036/25

Status projektu

W trakcie oceny

Status obiegu dokumentu

Przesłany do instytucji

Numer wersji dokumentu

4

Status wersji dokumentu

Przesłany do instytucji